УТВЕРЖДЕНА
приказом Генерального директора
ООО «Смоленский Проект Помним»
№ 02-26-П от 11.08.2026

Политика обработки персональных данных

ООО «Смоленский Проект Помним»

Редакция от 11.08.2026
Размещена на сайте Оператора по адресу: https://pomnim.online/confidence.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Термины и определения 2
2. Общие положения 5
3. Роли и контекст обработки персональных данных 6
4. Принципы обработки персональных данных 8
5. Категории Субъектов, цели и правовые основания обработки персональных данных 9
6. Действия и способы обработки персональных данных 10
7. Порядок получения согласий на обработку персональных данных 11
8. Передача персональных данных третьим лицам 15
9. Локализация и трансграничная передача персональных данных 17
10. Обработка персональных данных умерших лиц и третьих лиц на местах захоронений 18
11. Права Субъектов персональных данных и порядок их реализации 20
12. Обеспечение безопасности персональных данных 23
13. Ответственность и актуализация Политики 25
14. Реквизиты Оператора и контакты 26
Приложение № 1 Матрица обработки персональных данных 28
Приложение № 2 Перечень третьих лиц, которым могут быть переданы персональные данные 46

1. Термины и определения

В Политике (далее – «**Политика**») используются следующие термины и определения. Термины и определения, не раскрытые в настоящем разделе, понимаются в значении, придаваемом им Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами в области обработки и защиты персональных данных.

1.1. Термины Федерального закона «О персональных данных»

а) **Персональные данные (ПДн)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу.

б) **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

в) **Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором по Политике является ООО «Смоленский Проект Помним» (раздел 14 Политики).

г) **Субъект персональных данных** – физическое лицо, к которому относятся персональные данные. В Политике также именуется кратко – **«Субъект»** (см. п. 1.2 Политики).

д) **Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

е) **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

ж) **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

з) **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

и) **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Субъекту.

к) **Согласие Субъекта на обработку персональных данных** – выраженное Субъектом или его законным представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме разрешение Оператору на обработку персональных данных Субъекта, конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное. Условия получения согласия установлены статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».

л) **Поручение обработки персональных данных** – конструкция передачи персональных данных третьему лицу с обязательствами обработки от имени Оператора и в соответствии с инструкциями Оператора, установленная частью 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

1.2. Категории Субъектов в Политике

а) **Субъект** – обобщенное наименование, используемое в Политике в отношении любого физического лица, чьи персональные данные обрабатываются Оператором. Конкретные

категории Субъектов, обрабатываемые в каждой целевой обработке, приведены в Приложении № 1 к Политике (Матрица обработки персональных данных).

б) Конкретные категории Субъектов в Политике:

в) **Клиент** – физическое лицо, оформляющее Заявку на услуги Оператора и (или) заключившее с Оператором договор на оказание услуг в соответствии с Офертой Оператора.

г) **Пользователь Сайта** – физическое лицо, зарегистрированное на Сайте Оператора и использующее личный кабинет на Сайте.

д) **Посетитель Сайта** – физическое лицо, осуществившее доступ к Сайту Оператора, в том числе без регистрации на Сайте.

е) **Автор публикации** – Пользователь Сайта или Посетитель Сайта, разместивший на Сайте информацию о захоронении (через форму «Добавить захоронение» или иным способом), а также комментарий «Слово памяти» или иной пользовательский контент.

ж) **Исполнитель** – физическое лицо, индивидуальный предприниматель либо юридическое лицо (через его представителей), привлекаемое Оператором для исполнения отдельных Заказов в порядке Публичных условий исполнения заказов Оператора. В части, относящейся к Политике, обрабатываются персональные данные Исполнителей – физических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также представителей Исполнителей – юридических лиц.

з) *Соответствие терминов.* Термин «Исполнитель» используется в настоящей Политике и в Публичных условиях в значении, определенном настоящим пунктом. В Оферте и в Условиях оказания отдельных видов Услуг то же лицо именуется **привлеченным специалистом**, а в Условиях оказания услуги «Выездной поиск места захоронения» – **поисковым специалистом**: в значении преамбулы Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» исполнителем является сам Оператор, и использование того же слова для привлекаемого лица в документах, адресованных Клиенту, создавало бы противоречие с законом. Различие в наименовании не влечет различий в правовом положении такого лица и в объеме поручаемой ему обработки персональных данных.

и) **Работник** – физическое лицо, состоящее с Оператором в трудовых отношениях.

к) **Кандидат** – физическое лицо, направившее Оператору отклик, резюме или иное обращение по поводу замещения вакантной должности у Оператора.

л) **Контрагент** – физическое лицо, индивидуальный предприниматель либо представитель юридического лица, состоящие или вступающие с Оператором в договорные отношения (помимо отношений, регулируемых Офертой и Публичными условиями исполнения заказов).

м) **Иные лица**, чьи персональные данные обрабатываются Оператором по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе наследники Субъектов и заинтересованные лица, обращающиеся к Оператору с заявлениями о реализации прав Субъектов, наследников умерших Субъектов, а также с заявлениями об удалении публикаций в Базе захоронений (раздел 11 Политики).

1.3. Проектные термины

а) **Сайт** – официальный сайт Оператора в сети Интернет по адресу https://pomnim.online, а также его поддомены и мобильные версии.

б) **Заявка** – обращение Клиента или иного физического лица к Оператору через форму на Сайте либо через канал связи Оператора, установленный разделом 14 Политики, с предложением заключить договор на оказание услуг Оператора.

в) **Оферта** – Публичная оферта на заключение договора возмездного оказания услуг, размещенная на Сайте по адресу https://pomnim.online/contract; адресована неопределенному кругу лиц и регулирует отношения между Оператором и Клиентом по заключению и исполнению договора на оказание услуг.

г) **Условия оказания Услуги** – условия оказания отдельного вида Услуг, утверждаемые Оператором и размещаемые на Сайте в дополнение к Оферте. Условия оказания услуги «Выездной поиск места захоронения» размещены по адресу https://pomnim.online/find-terms.

д) **Заказ** – индивидуальный документ, формируемый Оператором и направляемый Исполнителю по конкретному заказу Клиента в порядке Публичных условий исполнения заказов; содержит конкретные условия привлечения Исполнителя для исполнения Заказа Оператора.

е) **Работы** – работы и услуги, выполняемые Исполнителем по поручению Оператора в порядке Публичных условий исполнения заказов (уборка мест захоронений, благоустройство, изготовление и установка намогильных сооружений, поиск мест захоронений и иные работы по уходу за местами захоронений).

ж) **Услуги** – услуги Оператора, оказываемые Клиенту в соответствии с Офертой и Условиями оказания Услуги (выездной поиск места захоронения, уход за местами захоронений и иные услуги Оператора).

з) **Публичные условия** – Публичные условия исполнения заказов Оператора, размещенные на Сайте по адресу https://pomnim.online/contractors; адресованы неопределенному кругу Исполнителей и регулируют отношения между Оператором и Исполнителем по конкретным Заказам.

и) **Пользовательское соглашение** – Пользовательское соглашение о порядке использования Сайта, размещенное на Сайте; адресовано неопределенному кругу Пользователей Сайта и Посетителей Сайта.

к) **База захоронений** – информационный ресурс Оператора в составе Сайта, содержащий сведения о захоронениях (фамилии, имена, отчества умерших, даты рождения и смерти, географические координаты, фотографии памятников, иные сведения), а также комментарии «Слова памяти» и иные пользовательские публикации о захоронениях. База захоронений является общедоступным информационным ресурсом.

л) **Фотоотчет** – фотоматериалы и сопроводительные сведения, направляемые Исполнителем Оператору по итогам выполнения Работ по Заказу.

м) **Менеджер** – работник Оператора (либо подрядчик Оператора по гражданско-правовому договору), осуществляющий обработку Заявок Клиентов, формирование Заказов и взаимодействие с Исполнителями в соответствии с внутренним Регламентом менеджера Оператора.

н) **Руководитель** – лицо, определенное Генеральным директором Оператора в качестве непосредственного руководителя Менеджеров и осуществляющее координацию работы Менеджеров.

1.4. Иные термины

Cookies – небольшие текстовые файлы, размещаемые Сайтом в браузере Посетителя Сайта, а также аналогичные технологии хранения и сбора данных (локальное хранилище браузера, идентификаторы сессии, иные).

Ответственный за организацию обработки персональных данных – лицо, назначенное Генеральным директором Оператора в значении пункта 1 части 1 статьи 18.1 и статьи 22.1 Федерального закона «О персональных данных», осуществляющее внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства, организацию работы с обращениями Субъектов и доведение до работников Оператора требований законодательства о персональных данных. Реквизиты ответственного – раздел 14 Политики.

2. Общие положения

2.1. Природа документа

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – **Политика**) является документом, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, в значении пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Политика разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, в том числе Федерального закона «О персональных данных», подзаконных актов Правительства Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

Политика устанавливает цели обработки персональных данных Оператором, правовые основания, категории Субъектов и обрабатываемых персональных данных, способы и сроки обработки, передачу третьим лицам, права Субъектов и порядок их реализации, меры обеспечения безопасности персональных данных, а также внутренние процедуры Оператора по организации обработки персональных данных.

2.2. Утверждение и редакция

Политика утверждена приказом Генерального директора Оператора (реквизиты – на титульной странице) и применяется с даты ее размещения на Сайте Оператора, если в Политике не установлено иное.

Прежние редакции Политики хранятся Оператором; могут быть предоставлены Субъекту по запросу в порядке раздела 11 Политики.

2.3. Размещение и доступность

Актуальная редакция Политики является общедоступным документом. Размещается Оператором на Сайте (адрес размещения Политики указан на ее титульной странице) и доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц без необходимости регистрации на Сайте, оплаты и иных предварительных действий.

По требованию Субъекта Политика предоставляется Оператором в иной форме (в том числе на бумажном носителе), позволяющей ознакомиться с ее содержанием; предоставление осуществляется в порядке реализации прав Субъектов, установленном разделом 11 Политики.

2.4. Область применения

Политика применяется ко всем случаям обработки персональных данных Оператором, осуществляемой как с использованием средств автоматизации, так и без их использования, если иное прямо не установлено отдельным согласием Субъекта или договором с Субъектом, заключенным в соответствии с применимым законодательством.

Политика распространяется на персональные данные Субъектов, обрабатываемых Оператором в связи с любой деятельностью Оператора, включая:

1) функционирование Сайта Оператора и Базы захоронений;

2) прием Заявок и заключение договоров с Клиентами;

3) подбор и привлечение Исполнителей, заключение и исполнение договоров с Исполнителями;

4) подготовку, заключение и исполнение договоров с Контрагентами;

5) бухгалтерский, кадровый, налоговый учет и социальное страхование;

6) рассмотрение обращений Субъектов;

7) обеспечение информационной безопасности Сайта;

8) продвижение услуг Оператора;

9) иные виды деятельности Оператора, в рамках которых производится обработка персональных данных.

Конкретные цели обработки персональных данных, категории Субъектов и обрабатываемых персональных данных, правовые основания, способы, сроки обработки и хранения, а также порядок уничтожения персональных данных по каждой цели обработки определены в Приложении № 1 к Политике – Матрице обработки персональных данных.

2.5. Применимое право

Политика разработана и применяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных, осуществляемая Оператором, регулируется Федеральным законом «О персональных данных», Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», иными федеральными законами и подзаконными актами в применимой части.

2.6. Связь с иными документами Оператора

Настоящая Политика дополняется следующими документами Оператора, размещенными на Сайте Оператора:

1) **Оферта** Оператора и **Условия оказания Услуги** – регулируют отношения Оператора с Клиентами по оказанию услуг; при расхождении между ними в части соответствующей Услуги применяются Условия оказания Услуги;
2) **Пользовательское соглашение** – регулирует отношения Оператора с Пользователями Сайта и Посетителями Сайта; содержит порядок пользования Сайтом, регистрации и использования личного кабинета;
3) **Публичные условия исполнения заказов** – регулирует отношения Оператора с Исполнителями; разделы 16 и 17 Публичных условий содержат специальные положения об обработке персональных данных Исполнителей и о поручении обработки персональных данных Клиентов Исполнителям.

В случае расхождения между Политикой и иными документами Оператора в части обработки персональных данных приоритет имеет настоящая Политика, за исключением положений, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» как требующих закрепления в иных документах (отдельных согласиях Субъекта, договоре с Субъектом, локальных нормативных актах Оператора).

3. Роли и контекст обработки персональных данных

3.1. Оператор как оператор персональных данных

Оператор является оператором в отношении всех персональных данных, обрабатываемых им в связи с любой деятельностью Оператора, перечисленной в пункте 2.4 Политики.

Оператор самостоятельно определяет цели обработки персональных данных, состав обрабатываемых данных, действия (операции) с персональными данными, способы и сроки их обработки, а также принимает меры по обеспечению безопасности персональных данных.

3.2. Оператор и Исполнитель – конструкция поручения обработки персональных данных умершего и иных лиц, сведения о которых предоставлены Заказчиком

При направлении Заказа Исполнителю Оператор передает Исполнителю минимально необходимый объем персональных данных умершего и иных физических лиц, сведения о которых предоставлены Клиентом, в целях исполнения Заказа. Контактные данные самого Клиента Исполнителю не передаются (пункт 17.2 Публичных условий).

Передача персональных данных умершего и иных физических лиц Исполнителю квалифицируется как поручение обработки персональных данных в значении части 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных». При этом:

1) Оператор остается оператором персональных данных, лицом, определяющим цели обработки и состав обрабатываемых данных, а также несет ответственность перед Субъектом за обеспечение требований Федерального закона «О персональных данных» в отношении обрабатываемых им персональных данных;
2) Исполнитель действует в качестве лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора (обработчик), и обязан соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, установленные Политикой и Публичными условиями;
3) условия поручения обработки персональных данных, в том числе цели обработки, разрешенные действия, обязательства Исполнителя по конфиденциальности и безопасности, срок хранения переданных данных, ответственность Исполнителя – установлены разделом 17 Публичных условий исполнения заказов Оператора.

3.3. База захоронений – общедоступный информационный ресурс

База захоронений в составе Сайта Оператора представляет собой общедоступный информационный ресурс. Размещение в Базе захоронений персональных данных Субъектов (включая умерших лиц и третьих лиц, чьи персональные данные могут быть связаны с местами захоронений) осуществляется Оператором в порядке, установленном разделом 10 Политики (Обработка персональных данных умерших и третьих лиц на местах захоронений) и П.4 Приложения № 1 к Политике (Матрица обработки персональных данных).

Размещение публикаций в Базе захоронений Авторами публикаций (Пользователями Сайта и Посетителями Сайта) осуществляется с подтверждением Автором публикации наличия правового основания для такого размещения и регулируется разделами 7 и 10 Политики, а также П.4 Приложения № 1 к Политике.

Удаление публикаций из Базы захоронений по обращению заинтересованного лица производится Оператором в ускоренном порядке, установленном разделом 11 Политики (подраздел «Право на удаление публикации в Базе захоронений по обращению заинтересованного лица»).

3.4. Ограничения в отношении специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных

Оператор не осуществляет целенаправленного сбора и обработки:

1) специальных категорий персональных данных в значении статьи 10 Федерального закона «О персональных данных» (сведений, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни);
2) биометрических персональных данных в значении статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

Если такие сведения становятся известны Оператору в ходе обработки персональных данных, осуществляемой в иных целях (например, при добровольном сообщении Субъектом таких сведений в обращении к Оператору либо при добавлении информации о захоронении), Оператор не запрашивает указанные сведения и не использует их целенаправленно. Обработка таких сведений ограничивается целями, прямо установленными Политикой и Приложением № 1 к Политике.

3.5. Трансграничная передача персональных данных

Оператор не осуществляет трансграничной передачи персональных данных в значении статьи 12 Федерального закона «О персональных данных».

Хранение и обработка персональных данных граждан Российской Федерации, в том числе их первичная запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) и извлечение, обеспечиваются Оператором с использованием баз данных, находящихся на территории

Российской Федерации (часть 5 статьи 18 Федерального закона «О персональных данных»), в том числе с привлечением хостинг-провайдеров, имеющих инфраструктуру на территории Российской Федерации.

4. Принципы обработки персональных данных

4.1. Общие принципы по статье 5 Федерального закона «О персональных данных»

Оператор осуществляет обработку персональных данных в соответствии со следующими принципами, установленными статьей 5 Федерального закона «О персональных данных»:

1) **законность и справедливость обработки** – персональные данные обрабатываются Оператором на законной и справедливой основе, в соответствии с Политикой и применимым законодательством;
2) **определенность целей обработки** – обработка персональных данных Оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, перечень которых установлен Приложением № 1 к Политике (Матрица обработки персональных данных); обработка персональных данных, несовместимая с указанными целями, не допускается;
3) **совместимость обрабатываемых данных с целью обработки** – обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки; не допускается объединение баз данных, обработка персональных данных в которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
4) **минимизация обрабатываемых данных** – содержание и объем обрабатываемых Оператором персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обработка персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям обработки, не допускается;
5) **точность и актуальность данных** – Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по уточнению неполных или неточных персональных данных, а также по их удалению или блокированию в случае обработки персональных данных, не отвечающих целям обработки;
6) **ограничение срока хранения** – хранение персональных данных осуществляется Оператором в форме, позволяющей определить Субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения не установлен федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;
7) **конфиденциальность и безопасность** – Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Субъекта, если иное не предусмотрено федеральным законом; Оператор принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» (раздел 12 Политики).

4.2. Специальные принципы обработки персональных данных Оператором

Помимо принципов, установленных пунктом 4.1 Политики, при обработке персональных данных Оператор руководствуется следующими специальными принципами, обусловленными спецификой деятельности Оператора:

1) **минимизация обработки персональных данных умерших и третьих лиц** – Оператор обрабатывает персональные данные умерших лиц, наследников и иных третьих лиц, связанных с местами захоронений, исключительно в объеме, необходимом для достижения целей, установленных П.2 и П.4 Приложения № 1 к Политике и разделом 10 Политики; не запрашиваются и не используются сведения о причинах и обстоятельствах смерти, регалиях,

заслугах, статусах и иных чувствительных характеристиках умершего лица, выходящие за рамки общей идентификации захоронения;

2) **разграничение контактных данных Клиента и Исполнителя** – Оператор не передает контактные данные Клиента Исполнителю и не передает контактные данные Исполнителя Клиенту; любая коммуникация между Клиентом и Исполнителем осуществляется исключительно через Менеджера Оператора (раздел 17 Публичных условий);

3) **принцип «реквизиты, не документы» в обработке персональных данных Исполнителей** – Оператор собирает у Исполнителей только реквизиты, необходимые для заполнения соответствующих полей Заказа; не запрашиваются и не хранятся сканы или копии документов Исполнителей (паспорта, СНИЛС, ИНН, свидетельств о регистрации), за исключением случаев, прямо установленных Публичными условиями;

4) **раздельность согласий на обработку персональных данных** – согласие Субъекта на обработку персональных данных, предусмотренное Политикой, испрашивается Оператором отдельно от иных условий пользования Сайтом и услугами Оператора; согласия на специальные виды обработки (распространение персональных данных в общедоступной Базе захоронений, маркетинговые рассылки, обработка cookies в целях улучшения пользовательского опыта) запрашиваются и фиксируются отдельно от общего согласия на обработку персональных данных;

5) **исключительность целей обработки персональных данных Исполнителей** – обработка персональных данных Исполнителей осуществляется Оператором исключительно в целях, установленных П.3 Приложения № 1 к Политике; использование персональных данных Исполнителей в маркетинговых целях, для рекламных рассылок, для размещения изображений Исполнителей в публичных материалах Оператора не осуществляется (раздел 16 Публичных условий, подраздел 16.11).

4.3. Соотношение с локальными нормативными актами и Регламентом

Принципы, установленные настоящим разделом, реализуются Оператором через:

1) положения Политики и Приложения № 1 к Политике (Матрица обработки персональных данных);

2) условия Оферты, Пользовательского соглашения и Публичных условий;

3) внутренний Регламент менеджера Оператора (включая раздел 16 Регламента – Документооборот, хранение, защита персональных данных);

4) приказ Генерального директора Оператора о назначении лица, ответственного за организацию обработки персональных данных и обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных Оператора (раздел 12, 14 Политики).

5. Категории Субъектов, цели и правовые основания обработки персональных данных

5.1. Состав сведений в Матрице обработки персональных данных

В отношении каждой цели обработки персональных данных, осуществляемой Оператором, в Приложении № 1 к Политике (Матрица обработки персональных данных) определяются:

1) категории Субъектов, чьи персональные данные обрабатываются для соответствующей цели;

2) правовые основания обработки (часть 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» либо иное правовое основание, установленное законодательством Российской Федерации);

3) формулировка цели обработки;

4) перечень обрабатываемых персональных данных;

5) перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными;

6) способы обработки (с использованием средств автоматизации, без таковых, смешанная обработка);
7) сроки обработки и хранения персональных данных;
8) порядок уничтожения персональных данных при достижении цели обработки или по иным основаниям.

Категории третьих лиц, которым персональные данные могут быть переданы в связи с реализацией соответствующих целей, определены в Приложении № 2 к Политике (Перечень третьих лиц, которым могут быть переданы персональные данные).

5.2. Что не обрабатывается Оператором

Оператор не осуществляет целенаправленной обработки:

1) **специальных категорий персональных данных** в значении статьи 10 Федерального закона «О персональных данных» (раздел 3 Политики, п. 3.4);
2) **биометрических персональных данных** в значении статьи 11 Федерального закона «О персональных данных» (раздел 3 Политики, п. 3.4);
3) **персональных данных несовершеннолетних до 16 лет**. В отношении несовершеннолетних в возрасте от 14 до 17 лет – независимо от категории Субъекта (Клиент, Пользователь Сайта, Автор публикации, Исполнитель, иное лицо) – обработка осуществляется в порядке, установленном пунктом 7.4 Политики;
4) персональных данных в **целях, не предусмотренных** Приложением № 1 к Политике.

5.3. Принцип минимизации

Состав обрабатываемых персональных данных по каждой цели обработки определен в Приложении № 1 к Политике как закрытый перечень. Обработка персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям, Оператором не осуществляется (п. 4.1 Политики, подпункт 4).

В случае если Субъект добровольно сообщает Оператору сведения, выходящие за пределы состава, установленного Приложением № 1 (например, в свободной форме обращения или комментариях), такие сведения не запрашиваются Оператором, не используются им целенаправленно и подлежат удалению при первой технической возможности.

6. Действия и способы обработки персональных данных

6.1. Перечень действий с персональными данными

Обработка персональных данных, осуществляемая Оператором, может включать следующие действия (операции) в значении пункта 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных»:

1) сбор;
2) запись;
3) систематизация;
4) накопление;
5) хранение;
6) уточнение (обновление, изменение);
7) извлечение;
8) использование;
9) передача (предоставление, доступ);

10) распространение – только в случаях, прямо предусмотренных Политикой и при наличии согласия Субъекта на распространение в значении статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;
11) обезличивание;
12) блокирование;
13) удаление;
14) уничтожение.

Конкретный перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными по каждой цели обработки, установлен Приложением № 1 к Политике.

6.2. Способы обработки

Обработка персональных данных осуществляется Оператором:

1) **с использованием средств автоматизации** – обработка персональных данных Субъектов с использованием информационных систем Оператора (Сайт, внутренние системы учета, бухгалтерское и кадровое программное обеспечение, системы электронной коммуникации);
2) **без использования средств автоматизации** – обработка персональных данных, фиксируемых на материальных носителях (бумажных документах, договорах, актах) либо на электронных носителях без использования информационных систем;
3) **смешанная обработка** – сочетание автоматизированной обработки с неавтоматизированной (хранение оригиналов документов на материальных носителях с одновременной фиксацией в информационных системах Оператора).

Конкретный способ обработки по каждой цели установлен Приложением № 1 к Политике.

6.3. Автоматизированное принятие решений

Оператор не принимает в отношении Субъектов решений, порождающих юридические последствия в отношении Субъектов или иным образом затрагивающих их права и законные интересы, исключительно на основании автоматизированной обработки персональных данных без участия работников Оператора, в значении части 2 статьи 16 Федерального закона «О персональных данных».

7. Порядок получения согласий на обработку персональных данных

7.1. Общие требования к согласию

Согласие Субъекта на обработку персональных данных, испрашиваемое Оператором, соответствует требованиям статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»:

1) согласие дается Субъектом **свободно**, **своей волей** и **в своем интересе**;
2) согласие является **конкретным**, **предметным**, **информированным**, **сознательным** и **однозначным**;
3) согласие дается в **любой позволяющей подтвердить факт его получения форме**, в том числе в форме отметки в чек-боксе на странице Сайта, действия по нажатию специальной кнопки, направления электронного сообщения, проставления собственноручной подписи на бумажном носителе;
4) согласие может быть **отозвано** Субъектом в любое время в порядке, установленном пунктом 7.5 настоящего раздела и разделом 11 Политики.

В случае получения согласия Субъекта в электронной форме через Сайт Оператор обеспечивает фиксацию факта согласия и его содержания в системах учета Оператора, позволяющую подтвердить факт получения согласия при необходимости.

7.2. Принцип раздельности согласий

Согласие Субъекта на обработку персональных данных, испрашиваемое Оператором, отделено от иных условий пользования Сайтом и услугами Оператора. Согласие на обработку персональных данных не объединяется с принятием Пользовательского соглашения, Оферты или иных условий Оператора.

Согласия на следующие специальные виды обработки запрашиваются и фиксируются Оператором **отдельно** от общего согласия на обработку персональных данных:

1) согласие на **распространение персональных данных** в значении статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных» – при размещении информации о захоронении в общедоступной Базе захоронений, размещении «Слов памяти» и иных публикаций о захоронениях, а также при публикации отзывов Клиентов. Форма согласия для всех перечисленных случаев одна – **Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения**, размещенное на Сайте по адресу https://pomnim.online/consent-pd-public;
2) согласие на **обработку cookies и аналогичных технологий** для целей улучшения пользовательского опыта (Цель 7 Приложения № 1 к Политике) – для аналитических cookies, не являющихся технически необходимыми. Согласие дается раздельными отметками по категориям cookies в cookie-баннере Сайта;
3) согласие на **получение рекламной информации и маркетинговых рассылок** в значении части 1 статьи 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (Цель 14 Приложения № 1 к Политике). Форма согласия – **Согласие на получение рекламных и информационных рассылок**, размещенное на Сайте по адресу https://pomnim.online/consent-marketing;

Отдельно от общего согласия на обработку персональных данных оформляется также **согласие на обработку персональных данных лиц, сведения о которых предоставляет Клиент** (умершего и иных лиц), включающее поручение обработки Исполнителю и подтверждение правового основания на предоставление таких сведений. Форма согласия – **Согласие на обработку персональных данных лиц, сведения о которых предоставляет Заказчик**, размещенное на Сайте по адресу https://pomnim.online/consent-pd-third.

Общее согласие на обработку персональных данных, испрашиваемое при регистрации на Сайте, при размещении публикаций в Базе захоронений и при размещении отзывов, оформляется по форме **Согласия на обработку персональных данных**, размещенного на Сайте по адресу https://pomnim.online/consent-pd.

7.3. Формы получения согласий

Отметки о согласии проставляются Субъектом самостоятельно и не являются предустановленными. Рядом с каждой отметкой размещается ссылка на текст соответствующего документа, размещенный на Сайте по постоянному адресу. Без проставления всех обязательных отметок форма не отправляется. Факт, дата и содержание каждой отметки фиксируются Оператором в порядке пункта 7.1 настоящего раздела.

Форма Сайта или иной канал	Какое согласие испрашивается	Документ и адрес размещения на Сайте
Регистрация на Сайте (создание учетной записи Пользователя Сайта) – четыре отметки	(1) согласие на обработку персональных данных (Цель 1 Приложения № 1); (2) принятие Пользовательского соглашения; (3) ознакомление с настоящей Политикой; (4) согласие на получение рекламных и	(1) Согласие на обработку персональных данных – https://pomnim.online/consent-pd; (2) Пользовательское соглашение – https://pomnim.online/agreement; (3)

Форма Сайта или иной канал	Какое согласие испрашивается	Документ и адрес размещения на Сайте
	информационных рассылок (Цель 14 Приложения № 1) – по усмотрению Субъекта, обязательным не является	настоящая Политика – https://pomnim.online/confidence; (4) Согласие на получение рекламных и информационных рассылок – https://pomnim.online/consent-marketing
Форма заказа услуги «Выездной поиск места захоронения» – четыре отметки	(1) принятие Оферты; (2) принятие Условий оказания Услуги; (3) согласие на обработку персональных данных лиц, сведения о которых предоставляет Клиент, включая передачу персональных данных Исполнителю в режиме поручения обработки (Цель 2 Приложения № 1); (4) подтверждение правового основания на предоставление сведений об умершем и достоверности предоставляемых сведений – отдельная отметка, согласием не являющаяся (часть 1 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»)	(1) Оферта – https://pomnim.online/contract; (2) Условия оказания услуги «Выездной поиск места захоронения» – https://pomnim.online/find-terms; (3) Согласие на обработку персональных данных лиц, сведения о которых предоставляет Заказчик – https://pomnim.online/consent-pd-third; (4) текст подтверждения размещается непосредственно у отметки
Иные Заявки Клиента	принятие Оферты; принятие Условий оказания соответствующей Услуги – при наличии таких Условий; отдельные согласия, необходимые для конкретной цели обработки	По формам соответствующих документов, размещенным на Сайте по постоянным адресам
Формы «Добавить захоронение» и «Слова памяти» – три отметки	(1) подтверждение Автора публикации о наличии правового основания для размещения сведений об умершем и о достоверности размещаемых сведений – отдельная отметка, согласием не являющаяся (часть 1 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»); (2) согласие на обработку персональных данных Автора публикации (Цель 4 Приложения № 1); (3) согласие на распространение персональных данных в Базе захоронений в значении статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных» (4) согласие наследника умершего на обработку персональных данных умершего – в значении части 7 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»; проставляется Автором публикации, подтвердившим отметкой (1) статус наследника	(1) текст подтверждения размещается непосредственно у отметки; (2) Согласие на обработку персональных данных – https://pomnim.online/consent-pd; (3) Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения – https://pomnim.online/consent-pd-public; (4) текст согласия размещается непосредственно у отметки. Механика всех четырех отметок установлена пунктом 6.1 Пользовательского соглашения
Форма подписки на рассылки / маркетинговая форма	согласие на получение рекламных и информационных рассылок (Цель 14 Приложения № 1)	Согласие на получение рекламных и информационных рассылок – https://pomnim.online/consent-marketing
Форма «Запрос на возврат»	согласие не запрашивается: обработка необходима для исполнения договора и для рассмотрения обращения (пункты 5 и 7 части 1 статьи 6 Федерального закона «О	Информационный текст на форме без отметки: «Персональные данные обрабатываются для рассмотрения обращения на основании пунктов 5 и 7

Форма Сайта или иной канал	Какое согласие испрашивается	Документ и адрес размещения на Сайте
	персональных данных»; Цель 5 Приложения № 1)	части 1 статьи 6 Федерального закона "О персональных данных". Политика обработки персональных данных: https://pomnim.online/confidence»
Форма «Напишите нам» (обратная связь)	согласие не запрашивается: обработка необходима для рассмотрения обращения (пункт 7 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»; Цель 5 Приложения № 1)	Информационный текст на форме без отметки: «Персональные данные обрабатываются для рассмотрения обращения на основании пункта 7 части 1 статьи 6 Федерального закона "О персональных данных". Политика обработки персональных данных: https://pomnim.online/confidence»
Cookie-баннер на Сайте	согласие на обработку cookies и аналогичных технологий (Цель 7 Приложения № 1) – для аналитических cookies; технически необходимые cookies обрабатываются на основании законного интереса Оператора и отдельного согласия не требуют	Раздельные отметки по категориям cookies в cookie-баннере
Форма публикации отзыва Клиента – три обязательные отметки и одна необязательная	(1) подтверждение Автора отзыва о достоверности изложенных сведений и об отсутствии в отзыве персональных данных третьих лиц – отдельная отметка, согласием не являющаяся (часть 1 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»); (2) согласие на обработку персональных данных Автора отзыва (Цель 14 Приложения № 1); (3) согласие на распространение персональных данных Автора отзыва в составе публикуемого отзыва – размещение отзыва на Сайте в открытом доступе (статья 10.1 Федерального закона «О персональных данных»); (4) **необязательная** отметка об использовании текста отзыва и указанного в нем имени в рекламных и маркетинговых материалах Оператора. Непроставление отметки (4) размещению отзыва не препятствует	(1) текст подтверждения размещается непосредственно у отметки; (2) Согласие на обработку персональных данных – https://pomnim.online/consent-pd; (3) и (4) Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения – https://pomnim.online/consent-pd-public
Заключение договора с Клиентом, Исполнителем, Контрагентом, Работником	согласие в состав договора не включается. Персональные данные, необходимые для заключения и исполнения договора, стороной которого является Субъект, обрабатываются на основании пункта 5 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» без согласия	Если для отдельной цели требуется согласие, оно оформляется самостоятельным документом либо отдельной отметкой со ссылкой на самостоятельный текст и в договор не включается (часть 1 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»)

Отметка о рекламных и информационных рассылках проставляется Субъектом при регистрации на Сайте, а также в форме подписки на рассылки. Текст согласия от места проставления отметки не зависит: обе конфигурации им покрыты.

Формы согласий, утвержденные Оператором, размещаются на Сайте по постоянным адресам: https://pomnim.online/consent-pd, https://pomnim.online/consent-pd-third, https://pomnim.online/consent-pd-public, https://pomnim.online/consent-marketing. Прежние редакции сохраняются на Сайте по собственным постоянным адресам с указанием периода действия.

7.4. Согласие несовершеннолетних и лиц, ограниченных в дееспособности

Несовершеннолетние до 14 лет и лица, признанные недееспособными. Согласие на обработку персональных данных дается их законными представителями в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 17 лет. Согласие дается Субъектом самостоятельно с письменного согласия законного представителя в порядке, установленном статьей 26 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Самостоятельное согласие несовершеннолетнего Субъекта в возрасте от 14 до 17 лет, выраженное при пользовании Сайтом или в иной коммуникации с Оператором, является **подтверждением Субъекта** о том, что письменное согласие его законного представителя на обработку персональных данных получено и действует.

Оператор вправе в любое время потребовать у Субъекта в возрасте от 14 до 17 лет предъявить письменное согласие законного представителя на обработку персональных данных. При непредставлении такого согласия в разумный срок Оператор вправе:

1) приостановить обработку персональных данных Субъекта по соответствующей цели;

2) отказать в дальнейшем оказании услуг Оператора;

3) удалить либо заблокировать персональные данные Субъекта в порядке раздела 11 Политики.

7.5. Отзыв согласия

Субъект вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных в любое время путем направления Оператору заявления в порядке, установленном разделом 11 Политики, по каналам связи, установленным разделом 14 Политики, в соответствии с категорией Субъекта.

С момента получения Оператором отзыва согласия обработка персональных данных Субъекта в целях, по которым отозвано согласие, прекращается. Оператор продолжает обработку персональных данных Субъекта по тем целям и в тот срок, по которым обработка осуществляется на иных правовых основаниях, не зависящих от согласия Субъекта (исполнение договора, исполнение обязанностей, установленных федеральным законом, осуществление прав и законных интересов Оператора), – в значении частей 1 и 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных».

Уничтожение или обезличивание персональных данных Субъекта после отзыва согласия осуществляется Оператором в срок не позднее **30 дней** с даты получения заявления об отзыве согласия, если иной срок не установлен Федеральным законом «О персональных данных» или иным федеральным законом.

8. Передача персональных данных третьим лицам

8.1. Общий принцип

Передача персональных данных Субъектов третьим лицам осуществляется Оператором исключительно в случаях, прямо предусмотренных Политикой, при наличии правового основания (часть 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных») и в объеме, необходимом для достижения соответствующей цели обработки.

Категории третьих лиц – получателей персональных данных, цели и правовые основания передачи установлены **Приложением № 2 к Политике** (Перечень третьих лиц, которым могут быть переданы персональные данные).

8.2. Категории получателей персональных данных

Оператор передает персональные данные следующим категориям третьих лиц:

1) **Исполнителям** – в режиме поручения обработки персональных данных по части 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных», в целях исполнения Заказа Оператора (п. 8.3 Политики и раздел 17 Публичных условий);
2) **кредитной организации**, обслуживающей расчетный счет Оператора, – в целях расчетов с Клиентами, Исполнителями, Контрагентами и Работниками Оператора;
3) **Федеральной налоговой службе** – в целях налоговой отчетности Оператора, исполнения обязанностей Оператора как налогового агента;
4) **Социальному фонду России** – в целях отчетности Оператора как страхователя по обязательному пенсионному, медицинскому и социальному страхованию;
5) **хостинг-провайдеру**, предоставляющему Оператору инфраструктуру для размещения Сайта и хранения файлов, – в целях технической поддержки функционирования Сайта. Конкретный хостинг-провайдер и иные сведения о нем указаны в Приложении № 2 к Политике;
6) **Контрагентам Оператора** (платежным провайдерам, сервисам облачного хранения и электронного документооборота, иным контрагентам по гражданско-правовым договорам с Оператором) – в целях исполнения соответствующих договоров и в объеме, необходимом для оказания соответствующих услуг Оператору;
7) **иным государственным органам** (Министерству внутренних дел Российской Федерации, прокуратуре, судам, иным уполномоченным органам) – по их запросам, направленным в порядке, установленном федеральным законом.

Операторы сервисов обмена сообщениями и электронной почты получателями персональных данных не являются в случае, когда Оператор направляет сообщение непосредственно на адрес электронной почты, абонентский номер или в аккаунт мессенджера, указанные самим Субъектом. В этом случае Оператор использует канал связи, выбранный Субъектом; отношения Субъекта с оператором такого сервиса возникают из пользования этим сервисом и складываются помимо Оператора: Оператор не определяет цели и состав обработки персональных данных в таких отношениях, не поручает такому лицу обработку и не контролирует ее. По этой причине сервисы обмена сообщениями и электронной почты, используемые как канал связи, в Приложении № 2 к настоящей Политике не приводятся.

Настоящий абзац не применяется к **сервисам рассылок** – лицам, которым Оператор передает адреса получателей и содержание сообщений для массового направления. Правовой статус каждого такого сервиса определяется по фактической схеме обработки: сервис, обрабатывающий персональные данные по поручению Оператора, указывается в Приложении № 2 к настоящей Политике как лицо, действующее по поручению; сервис, определяющий цели и состав обработки самостоятельно, указывается как самостоятельный получатель. До такой квалификации и до включения сервиса в Приложение № 2 персональные данные ему не передаются.

Передача персональных данных Субъектов в **рекламных целях**, для целей **маркетинга третьих лиц**, **иным коммерческим организациям** для самостоятельных целей таких организаций – Оператором не осуществляется.

8.3. Поручение обработки персональных данных Исполнителю

Передача персональных данных умершего и иных физических лиц Исполнителю в целях исполнения Заказа квалифицируется как поручение обработки персональных данных в значении части 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (раздел 3 Политики, п. 3.2).

Условия поручения обработки персональных данных Исполнителю установлены **разделом 17 Публичных условий исполнения заказов Оператора** и включают:

1) **состав передаваемых персональных данных** – фамилия, имя, отчество умершего; наименование кладбища (наименование, населенный пункт, при наличии – сектор и иные ориентиры); при наличии – фотография памятника или иного намогильного сооружения, географические координаты места захоронения, иная дополнительная информация, необходимая для исполнения Заказа. Контактные данные Клиента (фамилия, имя, отчество Клиента,

абонентский номер телефона, адрес электронной почты, адрес проживания) Исполнителю **не передаются**;

2) **цели обработки** Исполнителем – исключительно исполнение конкретного Заказа;
3) **разрешенные действия** Исполнителя – хранение, уточнение, использование персональных данных в объеме, необходимом для выполнения Работ по Заказу;
4) **обязанности Исполнителя** по сохранению конфиденциальности персональных данных и обеспечению их безопасности; запрет на передачу персональных данных третьим лицам; запрет на использование персональных данных в иных целях, кроме исполнения Заказа;
5) **срок хранения** персональных данных у Исполнителя – до подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ по Заказу. По истечении срока Исполнитель удаляет (уничтожает) персональные данные со всех носителей, находящихся в его распоряжении;
6) **ответственность.** Ответственность перед Субъектом за действия Исполнителя, обрабатывающего персональные данные по поручению Оператора, несет Оператор. Исполнитель несет ответственность перед Оператором, в том числе по возмещению убытков и сумм штрафов, наложенных на Оператора в связи с нарушениями Исполнителя (часть 5 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»; раздел 17 Публичных условий).

8.4. Принцип минимизации при передаче

Оператор передает третьим лицам только тот объем персональных данных Субъекта, который объективно необходим для достижения цели соответствующей передачи. Передача избыточных персональных данных Оператором не осуществляется.

9. Локализация и трансграничная передача персональных данных

9.1. Локализация

Хранение и обработка персональных данных граждан Российской Федерации, в том числе сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) и извлечение, обеспечиваются Оператором с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, в значении части 5 статьи 18 Федерального закона «О персональных данных».

Базы данных Оператора, содержащие персональные данные Субъектов, размещаются на серверах привлекаемого Оператором хостинг-провайдера – АО «ТаймВэб», город Санкт-Петербург, Российская Федерация. Сведения о хостинг-провайдере указаны в Приложении № 2 к Политике.

Обработка персональных данных, осуществляемая Оператором без использования средств автоматизации (первичные учетные, кадровые и налоговые документы на материальных носителях), производится по адресу Оператора, указанному в пункте 14.1 Политики.

9.2. Трансграничная передача

Оператор **не осуществляет трансграничной передачи персональных данных** в значении статьи 12 Федерального закона «О персональных данных».

Уведомление о намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных Оператором не подавалось.

Иностранные сервисы веб-аналитики, сбора и обработки данных пользователей (системы Google Analytics, Google Tag Manager, Facebook Pixel, Google reCAPTCHA, Google Fonts, иные иностранные системы) Оператором не используются. На Сайте применяется система веб-аналитики Яндекс.Метрика (ООО «Яндекс», Российская Федерация); инфраструктура системы расположена на территории Российской Федерации.

10. Обработка персональных данных умерших лиц и третьих лиц на местах захоронений

10.1. Предмет настоящего раздела

Настоящий раздел устанавливает специальные положения об обработке Оператором:

1) **персональных данных умерших лиц**, в отношении которых формируются записи в Базе захоронений и оказываются Услуги Оператора по уходу за местами захоронений (Цель 2 и Цель 4 Приложения № 1 к Политике);
2) **персональных данных наследников умерших и иных физических лиц, связанных с местами захоронений**, в том числе лиц, чьи персональные данные могут быть упомянуты или попасть в кадр фотоматериалов на местах захоронений соседних мест захоронений (Цель 2 и Цель 4 Приложения № 1 к Политике).

Общие нормы обработки персональных данных, установленные Политикой, применяются к обработке указанных категорий персональных данных с учетом специальных положений настоящего раздела.

10.2. Правовые основания обработки персональных данных умерших

Обработка персональных данных умершего лица осуществляется Оператором на следующих правовых основаниях:

1) **согласие наследников** умершего, выраженное Клиентом – наследником умершего – при оформлении Заявки и заключении договора с Оператором, в значении части 7 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»;
2) **общедоступность персональных данных умершего**, размещенных на материальных носителях на месте захоронения (фамилия, имя, отчество, даты рождения и смерти, изображение умершего на памятнике), доступных неопределенному кругу лиц при посещении места захоронения, – в значении пункта 9 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» в отношении сведений, ставших общедоступными;
3) положения статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации **в отношении изображения** умершего на памятнике или ином намогильном сооружении, расположенном в месте, открытом для свободного посещения;
4) положения статьи 152.2 Гражданского кодекса Российской Федерации **в отношении имени** умершего, обрабатываемого в общественных и иных публичных интересах в составе общедоступной Базы захоронений.

10.3. Правовые основания обработки персональных данных третьих лиц

Обработка персональных данных наследников умерших, иных физических лиц, чьи персональные данные могут быть связаны с местами захоронений (включая случаи попадания изображений соседних памятников и иных намогильных сооружений в кадр фотоматериалов Оператора), осуществляется на следующих правовых основаниях:

1) **согласие Субъекта** на обработку – в случаях, когда такое согласие может быть получено (например, согласие наследника при оформлении Заявки) – в значении пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»;

2) **законные интересы Оператора и (или) третьих лиц** – в случаях, когда обработка персональных данных третьих лиц объективно необходима для оказания Услуг (например, при фиксации общего вида участка кладбища в фотоматериалах с целью идентификации места захоронения), при условии соблюдения баланса интересов Оператора, третьих лиц и Субъекта, в значении пункта 7 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»;
3) положения статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, допускающей съемку и использование изображения гражданина без его согласия, если съемка проводится в местах, открытых для свободного посещения (места захоронений являются местами, открытыми для свободного посещения в соответствии с законодательством о погребении и похоронном деле и муниципальными правилами организации мест захоронений), и если изображение не является основным объектом съемки.

10.4. Минимизация обработки

Оператор обрабатывает персональные данные умерших лиц и третьих лиц на местах захоронений в объеме, минимально необходимом для достижения целей, установленных Приложением № 1 к Политике (Цель 2 и Цель 4).

В отношении персональных данных умершего Оператор:

1) обрабатывает только сведения, необходимые для идентификации места захоронения, оказания Услуг по уходу за местом захоронения и поддержания общедоступной Базы захоронений: фамилия, имя, отчество умершего, даты рождения и смерти, наименование кладбища и иные ориентиры места захоронения, географические координаты места захоронения, фотография памятника или иного намогильного сооружения, иные сведения с согласия наследников;
2) **не запрашивает и не использует целенаправленно** сведения о причинах и обстоятельствах смерти, регалиях, заслугах, статусах, профессиональной деятельности и иных чувствительных характеристиках умершего лица, выходящие за рамки общей идентификации захоронения. Если такие сведения добровольно сообщаются наследником при оформлении Заявки либо размещаются Авторами публикаций при размещении информации о захоронении или «Слов памяти», такие сведения обрабатываются только в составе соответствующей пользовательской публикации и подлежат удалению по обращению заинтересованного лица в порядке раздела 11 Политики.

10.5. Согласие наследника при оформлении Заявки

При оформлении Заявки на услугу «Выездной поиск места захоронения», на услуги по уходу за местом захоронения и иные Услуги Оператора Клиент – наследник умершего:

1) подтверждает наличие правового основания для предоставления Оператору персональных данных умершего – отдельной отметкой, которая согласием не является и в текст согласия не включается (часть 1 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»);
2) дает согласие на обработку Оператором персональных данных умершего в целях исполнения договора (Цель 2 Приложения № 1).

Сведения об умершем, предоставленные Клиентом при оформлении Заявки, в общедоступную Базу захоронений не включаются и неограниченному кругу лиц не предоставляются. Размещение сведений о захоронении в Базе производится через формы «Добавить захоронение» и «Слова памяти» с отдельным согласием на распространение персональных данных (пункт 10.6 настоящей Политики).

Согласие Клиента – наследника умершего – оформляется **Согласием на обработку персональных данных лиц, сведения о которых предоставляет Заказчик** (адрес размещения – https://pomnim.online/consent-pd-third) и фиксируется отдельной отметкой на форме заказа Услуги. Состав отметок установлен пунктом 7.3 настоящей Политики.

10.6. Декларация правового основания при размещении публикации Автором

При размещении информации о захоронении Автором публикации через форму «Добавить захоронение», а также при размещении «Слов памяти» и иных пользовательских публикаций о захоронениях, Автор публикации подтверждает:

1) **наличие правового основания** для размещения сведений об умершем (статус наследника, иное правовое основание, предусмотренное гражданским законодательством);
2) **согласие на распространение** размещаемых сведений в общедоступной Базе захоронений Оператора в значении статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;
3) **достоверность** размещаемых сведений и принятие ответственности за нарушение прав и законных интересов третьих лиц в связи с такой публикацией.

Подтверждение, указанное в подпункте 2, оформляется **Согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения** (адрес размещения – https://pomnim.online/consent-pd-public). Согласие на обработку персональных данных самого Автора публикации оформляется **Согласием на обработку персональных данных** (адрес размещения – https://pomnim.online/consent-pd).

Подтверждения, указанные в подпунктах 1 и 3, согласиями не являются и в текст согласий не включаются: часть 1 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» требует, чтобы согласие было оформлено отдельно от иных информации и документов, которые подтверждает субъект персональных данных. Текст таких подтверждений размещается непосредственно у соответствующей отметки на форме Сайта.

Согласие на распространение персональных данных в состав иных согласий не включается: часть 1 статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных» требует оформлять его отдельно.

Каждое подтверждение фиксируется самостоятельной отметкой на соответствующей форме Сайта; механика отметок установлена пунктом 6.1 Пользовательского соглашения. Без проставления всех отметок форма не отправляется, публикация не размещается.

Оператор не проводит предварительной модерации заявленного Автором публикации правового основания. Контроль правомерности размещения публикаций осуществляется Оператором в порядке последующего реагирования на обращения заинтересованных лиц (пункт 11.5 Политики – Право на удаление публикации в Базе захоронений).

10.7. Связь с антифрод-механизмами Оператора

Признание обращения Клиента имеющим целью противоправное использование персональных данных умерших или иных лиц (в том числе использование Заказа для шантажа родственников умерших, недобросовестных коммерческих практик или иных противоправных целей) является основанием для **отказа Оператора** в обработке Заявки и заключении договора с Клиентом. Порядок такого отказа установлен внутренним Регламентом менеджера Оператора и условиями Оферты.

Признание Автора публикации действующим с противоправной целью является основанием для удаления публикации Оператором в самостоятельном порядке вне процедуры, установленной пунктом 11.5 Политики.

11. Права Субъектов персональных данных и порядок их реализации

11.1. Перечень прав Субъекта

Субъект имеет права, предусмотренные главой 3 Федерального закона «О персональных данных», в том числе:

1) **право на получение информации**, касающейся обработки его персональных данных Оператором (часть 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных»);

2) **право на доступ** к своим персональным данным, обрабатываемым Оператором (статья 14 Федерального закона «О персональных данных»);
3) **право требовать уточнения** своих персональных данных в случае их неполноты, неточности или неактуальности;
4) **право требовать блокирования или уничтожения** своих персональных данных в случае их неправомерной обработки либо отсутствия необходимости в их обработке;
5) **право отозвать согласие** на обработку своих персональных данных в порядке пункта 7.5 Политики;
6) **право на ограничение** автоматизированной обработки своих персональных данных, влекущей юридические последствия (часть 3 статьи 16 Федерального закона «О персональных данных»);
7) **право на обжалование** действий или бездействия Оператора в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) либо в судебном порядке;
8) **иные права**, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

11.2. Канал и форма обращения Субъекта

Субъект реализует свои права путем направления Оператору обращения (запроса, заявления) по каналам связи, установленным разделом 14 Политики, в соответствии с категорией Субъекта.

Обращение Субъекта должно содержать:

1) сведения, позволяющие идентифицировать Субъекта (фамилию, имя, отчество – при наличии; контактные данные Субъекта; в случае обращения через личный кабинет на Сайте – также идентификатор учетной записи);
2) сведения, позволяющие подтвердить факт обработки персональных данных Оператором (в том числе ссылку на форму Сайта, через которую данные были предоставлены; ссылку на услугу, в связи с которой данные обрабатываются; иные сведения);
3) существо обращения – конкретное требование Субъекта (получение информации, доступ, уточнение, блокирование, удаление, отзыв согласия, иное);
4) подпись Субъекта (для обращений на бумажном носителе) либо иные сведения, позволяющие подтвердить, что обращение направлено Субъектом.

11.3. Идентификация заявителя

Оператор вправе провести идентификацию Субъекта, направившего обращение, в порядке, исключающем неправомерный доступ третьих лиц к персональным данным Субъекта. Идентификация может осуществляться путем:

1) сверки контактных данных, указанных в обращении, с контактными данными, имеющимися у Оператора;
2) направления Оператором уточняющего запроса по каналу связи, по которому ранее предоставлялись персональные данные;
3) запроса дополнительных сведений, позволяющих подтвердить личность заявителя.

При невозможности подтверждения личности заявителя Оператор вправе отказать в удовлетворении обращения, уведомив об этом заявителя.

11.4. Срок ответа Оператора

Оператор рассматривает обращение Субъекта и направляет ответ в срок, не превышающий **30 дней** с даты получения обращения, в значении части 1 статьи 20 Федерального закона «О персональных данных».

В случаях, когда обработка обращения требует получения сведений от третьих лиц либо иных действий, увеличивающих срок рассмотрения, Оператор вправе продлить срок ответа на разумный период, уведомив об этом Субъекта.

Ответ Оператора направляется Субъекту по каналу связи, указанному в обращении Субъекта, либо по адресу, по которому ранее велась коммуникация с Субъектом.

11.5. Право на удаление публикации в Базе захоронений по обращению заинтересованного лица

В целях защиты прав наследников умерших, иных лиц, чьи персональные данные размещены или могут быть связаны с публикациями в общедоступной Базе захоронений, Оператор устанавливает специальный порядок удаления публикаций по обращению заинтересованного лица.

Заинтересованным лицом для целей настоящего пункта признается любое физическое лицо, обратившееся к Оператору с заявлением об удалении публикации в Базе захоронений, в том числе:

1) наследник умершего, чьи персональные данные размещены в публикации;
2) лицо, чьи персональные данные размещены в публикации (в качестве третьего лица или иным образом);
3) лицо, чьи персональные данные могут быть связаны с публикацией (в том числе лицо, чье изображение попало в фотоматериалы публикации в качестве не основного объекта съемки);
4) иное лицо, имеющее законный интерес в удалении публикации.

Заявление об удалении публикации направляется Оператору по каналу связи для общих обращений, установленному разделом 14 Политики, либо через специальную форму на странице соответствующей публикации в Базе захоронений. Заявление должно содержать ссылку на удаляемую публикацию и контактные данные заявителя.

Срок удаления публикации Оператором – **не более 10 рабочих дней** с даты получения заявления.

Проверка полномочий заявителя. В целях обеспечения быстрой реакции на возможные нарушения прав заинтересованных лиц предварительная проверка полномочий заявителя при принятии решения об удалении публикации Оператором по общему правилу не проводится.

При наличии обоснованных сомнений в добросовестности заявителя (в том числе при поступлении неоднократных требований об удалении публикаций одного и того же Автора публикации, при признаках использования механизма удаления для иных целей, кроме защиты прав заинтересованных лиц) Оператор вправе запросить у заявителя документы, подтверждающие его полномочия (статус наследника, иное правовое основание для удаления публикации) либо иные сведения, позволяющие установить добросовестность заявления. До получения запрошенных сведений срок, установленный настоящим пунктом, не течет.

Восстановление публикации. В случае если заявленное Автором публикации, удаленной по настоящему пункту, правовое основание для размещения такой публикации имело надлежащую правовую силу (статус наследника или иное надлежащее правовое основание), Автор публикации вправе обратиться к Оператору с заявлением о восстановлении публикации. Оператор рассматривает такое заявление в порядке, установленном пунктами 11.2–11.4 Политики, с учетом интересов всех заинтересованных лиц.

11.6. Случаи отказа в реализации прав

Оператор вправе отказать в реализации прав Субъекта в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», в том числе:

1) при невозможности подтверждения личности заявителя (пункт 11.3 Политики);
2) при наличии обязанности Оператора продолжать обработку персональных данных в силу федерального закона (части 4–6 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных»);
3) при ограничении прав Субъекта, прямо предусмотренном статьей 14 Федерального закона «О персональных данных».

В случае отказа в реализации прав Оператор направляет Субъекту мотивированный ответ в срок, установленный пунктом 11.4 Политики.

11.7. Право на обжалование

Субъект вправе обжаловать действия или бездействие Оператора по обработке его персональных данных в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) и (или) в судебном порядке.

12. Обеспечение безопасности персональных данных

12.1. Принципы обеспечения безопасности

Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в значении статьи 19 Федерального закона «О персональных данных».

Состав и содержание мер обеспечения безопасности персональных данных, применяемых Оператором, определены с учетом:

1) уровня защищенности персональных данных, установленного для информационных систем Оператора в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119. Для информационных систем персональных данных Оператора определен 4-й уровень защищенности персональных данных; актуальными признаны угрозы 3-го типа;
2) актуальных угроз безопасности персональных данных, выявляемых Оператором при их обработке;
3) применяемых Оператором информационных технологий, особенностей деятельности Оператора и состава обрабатываемых персональных данных.

12.2. Правовые меры

Правовые меры обеспечения безопасности персональных данных, применяемые Оператором:

1) утверждение и поддержание актуальности Политики, иных внутренних документов Оператора по вопросам обработки персональных данных, в том числе Регламента менеджера, разделы которого устанавливают порядок документооборота, хранения и защиты персональных данных в работе Оператора;
2) включение в договоры Оператора с Клиентами, Исполнителями, Контрагентами условий о порядке обработки и защиты персональных данных, обязательств соответствующей Стороны по конфиденциальности и безопасности (раздел 16 Публичных условий – обработка персональных данных Исполнителей; раздел 17 Публичных условий – поручение обработки персональных данных Клиента Исполнителю);
3) информирование Субъектов о порядке обработки их персональных данных Оператором путем публикации Политики на Сайте Оператора.

12.3. Организационные меры

Организационные меры обеспечения безопасности персональных данных, применяемые Оператором:

1) **назначение ответственного** за организацию обработки персональных данных и ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе Оператора (раздел 14 Политики);

2) **разграничение доступа** работников и подрядчиков Оператора к персональным данным Субъектов: доступ к персональным данным предоставляется работнику или подрядчику только в объеме, необходимом для выполнения его трудовых функций или обязанностей по гражданско-правовому договору. Регулярный пересмотр прав доступа осуществляется в рамках внутренних процедур Оператора;

3) **информирование работников и подрядчиков** Оператора, имеющих доступ к персональным данным Субъектов, о требованиях законодательства Российской Федерации о персональных данных, о Политике и иных внутренних документах Оператора по вопросам обработки персональных данных;

4) **антифрод-проверка Заявок** на входе как мера защиты персональных данных Клиентов и третьих лиц от обработки в противоправных целях. Оператор проводит проверку Заявок Клиентов на наличие признаков противоправного использования Заказа (в том числе использования Заказа для несанкционированного сбора персональных данных умерших и третьих лиц, шантажа родственников умерших, недобросовестных коммерческих практик). Порядок такой проверки установлен внутренним Регламентом менеджера Оператора и условиями Оферты. При выявлении признаков противоправного использования Заявки Оператор отказывает в ее обработке (раздел 10 Политики, пункт 10.7);

5) **антифрод-контроль работы Исполнителей** – Оператор контролирует исполнение Исполнителями обязательств по поручению обработки персональных данных Клиента (раздел 17 Публичных условий), а также соблюдение Исполнителями требований Чек-листа фотоотчета Оператора; при выявлении нарушений Оператор применяет меры, предусмотренные Публичными условиями;

6) **ведение внутреннего списка ненадежных Исполнителей** – для исключения привлечения к Заказам лиц, в отношении которых ранее были выявлены подтвержденные нарушения требований по обработке персональных данных Клиентов и третьих лиц, в порядке, установленном внутренним Регламентом менеджера Оператора;

7) **порядок документооборота** по карточкам Заказов и хранения первичных учетных документов, установленный внутренним Регламентом менеджера Оператора;

8) **порядок уничтожения персональных данных** при достижении целей обработки и по иным основаниям, прекращающим обработку, в порядке, установленном Приложением № 1 к Политике (для каждой цели обработки) и внутренним Регламентом Оператора.

12.4. Технические меры

Технические меры обеспечения безопасности персональных данных, применяемые Оператором:

1) применение средств защиты информации – антивирусной защиты и межсетевого экранирования;

2) **защита передачи данных** по сети Интернет с использованием шифрования по протоколу TLS;

3) **защита аутентификации** работников и подрядчиков Оператора в информационных системах: индивидуальные учетные записи и пароли с требованиями к сложности и регулярному обновлению; разграничение прав доступа в соответствии с производственными обязанностями;

4) **резервное копирование** баз данных Оператора, содержащих персональные данные, с обеспечением сохранности резервных копий;

5) **журналирование** действий с персональными данными в информационных системах Оператора для целей контроля доступа и расследования возможных инцидентов;

6) **локализация** обработки персональных данных граждан Российской Федерации в инфраструктуре, расположенной на территории Российской Федерации (пункт 9.1 Политики).

Средства криптографической защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия, Оператором не применяются. Защита каналов передачи персональных данных обеспечивается шифрованием по протоколу TLS.

12.5. Реагирование на инциденты

При выявлении фактов неправомерного или случайного доступа к персональным данным Субъектов, повлекших или способных повлечь нарушение прав Субъектов, Оператор:

1) принимает меры по локализации и прекращению неправомерных действий;
2) проводит **внутреннее расследование** инцидента с установлением его причин и обстоятельств;
3) **уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных** (Роскомнадзор) о произошедшем инциденте в порядке и в сроки, установленные частью 3.1 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных»;
4) **уведомляет Субъектов**, в отношении персональных данных которых произошел инцидент, в случаях и в порядке, установленных Федеральным законом «О персональных данных»;
5) принимает меры по предотвращению повторения инцидента в будущем.

13. Ответственность и актуализация Политики

13.1. Ответственность Оператора

Оператор несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по обработке персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Работники и подрядчики Оператора, имеющие доступ к персональным данным Субъектов, несут ответственность за нарушение порядка обработки и защиты персональных данных в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (для работников) либо условиями соответствующего гражданско-правового договора (для подрядчиков).

13.2. Право Оператора на изменение Политики

Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику в одностороннем порядке. Изменения вступают в силу с даты публикации новой редакции Политики на Сайте Оператора, если в новой редакции не установлен иной срок.

Прежние редакции Политики хранятся Оператором; могут быть предоставлены Субъекту по запросу в порядке раздела 11 Политики.

13.3. Доведение изменений до Субъектов

Оператор доводит до Субъектов сведения о существенных изменениях Политики путем публикации новой редакции на Сайте Оператора. При наличии у Оператора возможности уведомить Субъекта об изменениях по каналу связи, ранее предоставленному Субъектом, такое уведомление может быть направлено дополнительно.

13.4. Применение редакций Политики во времени

К обработке персональных данных Субъектов, начатой до вступления в силу новой редакции Политики, применяются положения новой редакции Политики с даты ее вступления в силу, если Субъект не выразил Оператору обоснованного несогласия с применением новой редакции в порядке раздела 11 Политики.

К отношениям Сторон, требующим применения отдельного согласия Субъекта (распространение персональных данных, маркетинговые рассылки, обработка cookies), новая редакция Политики применяется при условии получения Оператором соответствующего согласия Субъекта в форме, установленной разделом 7 Политики.

14. Реквизиты Оператора и контакты

14.1. Сведения об Операторе

Параметр	Значение
Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «Смоленский Проект Помним»
Сокращенное наименование	ООО «Смоленский Проект Помним»
Юридический адрес	216790, Смоленская область, Руднянский муниципальный округ, г. Рудня, ул. Западная, д. 26А, пом. 18
ИНН	6700029207
ОГРН	1256700001986
Генеральный директор	Деев Игорь Леонидович, действующий на основании Устава
Адрес электронной почты для общих обращений	info@pomnim.online
Адрес электронной почты для обращений Исполнителей	contractors@pomnim.online
Сайт	https://pomnim.online

14.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных Оператора в значении статей 18.1 и 22.1 Федерального закона «О персональных данных», а также ответственное за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных Оператора в значении статьи 19 Федерального закона «О персональных данных», – **Деев Игорь Леонидович**, Генеральный директор Оператора.

Ответственное лицо назначено приказом Генерального директора Оператора об утверждении Политики, назначении ответственного за организацию обработки персональных данных и о мерах по обеспечению безопасности персональных данных (реквизиты приказа – на титульной странице Политики). Контактные данные ответственного: адрес электронной почты для общих обращений и почтовый адрес – согласно пункту 14.1 Политики.

14.3. Каналы для обращений Субъектов

Категория Субъектов	Канал для обращений
Клиенты, Пользователи Сайта, Посетители Сайта, Авторы публикаций, Кандидаты, иные физические лица (включая обращения по разделу 11 Политики, в том числе об удалении публикаций в Базе захоронений)	Адрес электронной почты для общих обращений (пункт 14.1 Политики)

Категория Субъектов	**Канал для обращений**
Исполнители (в части, касающейся их персональных данных)	Адрес электронной почты для обращений Исполнителей (пункт 14.1 Политики)
На бумажном носителе (для любой категории Субъектов)	Почтовое отправление по юридическому адресу Оператора (пункт 14.1 Политики)

Приложение № 1 к Политике обработки персональных данных
МАТРИЦА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящее Приложение содержит сведения о целях обработки персональных данных Оператором, категориях Субъектов, обрабатываемых в каждой целевой обработке, правовых основаниях, перечне обрабатываемых персональных данных, действиях, способах, сроках обработки и хранения, а также порядке уничтожения персональных данных.

Структура каждой целевой карточки фиксированная и единообразная.

П.1. Регистрация Пользователя на Сайте и ведение учетной записи

Категория Субъектов. Пользователи Сайта – физические лица, зарегистрированные на Сайте Оператора и использующие личный кабинет на Сайте.

Правовые основания. Согласие Субъекта на обработку персональных данных в значении пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных». Согласие дается Субъектом в форме отметки в чек-боксе при регистрации на Сайте в порядке, установленном пунктом 7.3 Политики.

Цель. Регистрация Пользователя на Сайте, ведение его учетной записи, идентификация Пользователя при входе на Сайт, восстановление доступа к учетной записи, направление Пользователю сервисных сообщений Оператора, относящихся к функционированию учетной записи.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

– фамилия, имя, отчество (при наличии);

– адрес электронной почты;

– абонентский номер телефона;

– идентификатор учетной записи Пользователя в системе Оператора;

– пароль (в виде криптографического хэша; в открытом виде пароль Оператором не хранится);

– дата и время регистрации, дата и время последнего входа;

– IP-адрес и иные технические сведения о подключениях к учетной записи (для целей разграничения доступа и обеспечения безопасности).

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Автоматизированная обработка с использованием информационной системы Сайта Оператора. Передача по сети Интернет – в зашифрованном виде по протоколу TLS. Без использования внутренней сети юридического лица в значении правил локализации.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные обрабатываются с момента регистрации Пользователя на Сайте и в течение всего срока ведения учетной записи. После удаления учетной записи по инициативе Пользователя либо по инициативе Оператора (в случаях, прямо установленных Пользовательским соглашением) – обработка прекращается в срок не позднее 30 дней с даты удаления, за исключением сведений, обработка которых обязательна для Оператора в силу иных правовых оснований (исполнение обязанностей по закону, защита прав и законных интересов Оператора в случае возникновения спора).

Порядок уничтожения. При достижении цели обработки и (или) при наступлении иных законных оснований (удаление учетной записи, отзыв согласия Субъекта на обработку персональных данных, иные основания) персональные данные подлежат уничтожению. Способ уничтожения – удаление сведений из баз данных Оператора и резервных копий в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.2. Заключение и исполнение договора с Клиентом

Категория Субъектов. Клиенты – физические лица, оформляющие Заявку на услуги Оператора и (или) заключившие с Оператором договор на оказание услуг в соответствии с Офертой Оператора. Представители Клиентов (в части их персональных данных как представителей). Иные физические лица, упомянутые Клиентом в Заявке либо в связи с исполнением договора (наследники умершего, контактные лица Клиента). Умершие лица, в отношении мест захоронения которых оказываются Услуги, – в объеме, установленном перечнем обрабатываемых персональных данных настоящей карточки.

Правовые основания.

1) Договор, стороной либо выгодоприобретателем по которому является Субъект – в значении пункта 5 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (применительно к персональным данным самого Клиента и его представителей).
2) Согласие Субъекта на обработку персональных данных – в значении пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (применительно к персональным данным иных физических лиц, упомянутых в Заявке, – выраженное Клиентом-наследником при оформлении Заявки в порядке пунктов 7.3 и 10.5 Политики).
3) Часть 7 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» – для обработки персональных данных умерших лиц.
4) Часть 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» – поручение обработки персональных данных Клиента Исполнителю в целях исполнения Заказа (раздел 8 Политики, пункт 8.3).

Цель. Заключение и исполнение договора между Оператором и Клиентом на оказание услуг Оператора, в том числе: прием и обработка Заявки Клиента; направление Клиенту коммерческого предложения; заключение договора с Клиентом в порядке акцепта Оферты; формирование Заказа Исполнителю в порядке Публичных условий; передача персональных данных Исполнителю в режиме поручения обработки в целях исполнения Заказа; расчеты с Клиентом; направление Клиенту фотоотчета о выполненных Работах; гарантийное обслуживание Клиента; рассмотрение претензий Клиента, связанных с исполнением договора.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

– фамилия, имя, отчество Клиента;

– адрес электронной почты Клиента;

– абонентский номер телефона Клиента;

– почтовый адрес Клиента – для коммуникации, направления документов;

– платежные реквизиты Клиента в объеме, необходимом для проведения расчетов;

– фамилия, имя, отчество умершего, в отношении места захоронения которого оказываются услуги;

– даты рождения и смерти умершего;

– наименование кладбища, наименование населенного пункта, дополнительные ориентиры места захоронения;

– географические координаты места захоронения;

– фотографии памятника, иного намогильного сооружения, места захоронения;

– сведения о составе Услуг, согласованных Клиентом в Заявке и в договоре;

– сведения об исполнении Услуг (даты, ход выполнения Работ, фотоотчет Исполнителя);

– реквизиты документов, оформляемых при исполнении договора (Заявка, акцепт Оферты, акт сдачи-приемки Услуг, чеки, иные документы);

– содержание переписки Клиента с Менеджером Оператора по вопросам исполнения договора;

– фамилия, имя, отчество и контактные данные представителя Клиента – при действии Клиента через представителя.

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ) – Исполнителю в режиме поручения обработки, кредитной организации для целей расчетов, государственным органам по их запросам в установленном законом порядке; блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Смешанная обработка: автоматизированная обработка с использованием информационной системы Сайта Оператора, внутренних систем учета Оператора, систем электронной коммуникации; неавтоматизированная обработка – в части первичных учетных документов на материальных носителях. Передача по сети Интернет – в зашифрованном виде по протоколу TLS.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные обрабатываются с момента поступления Заявки Клиента к Оператору и в течение всего срока действия договора с Клиентом. После прекращения договорных отношений с Клиентом обработка персональных данных продолжается в целях:

– хранения первичных учетных документов и налоговых документов – в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете и налоговым законодательством (как правило, не менее 5 лет с даты подписания соответствующего документа);

– возможной защиты прав и законных интересов Оператора в случае возникновения спора – в течение общего срока исковой давности (три года); при возникновении судебного спора – до завершения судебного разбирательства и истечения сроков возможного обжалования;

– исполнения гарантийных обязательств Оператора перед Клиентом – в течение срока, установленного Офертой Оператора для соответствующего вида Услуг.

Порядок уничтожения. При достижении целей обработки и истечении установленных сроков хранения – уничтожение персональных данных. Способ уничтожения – удаление сведений из баз данных Оператора и резервных копий, уничтожение материальных носителей (бумажных документов) в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.3. Заключение и исполнение договоров с Исполнителями

Категория Субъектов.

– Исполнители – физические лица: плательщики налога на профессиональный доход и лица без специального налогового статуса;

– Исполнители – индивидуальные предприниматели (в части их персональных данных как физических лиц);

– Представители Исполнителей – юридических лиц (в части их персональных данных как представителей).

Правовые основания.

1) Договор, стороной либо выгодоприобретателем по которому является Субъект – в значении пункта 5 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

2) Согласие Субъекта на обработку персональных данных – в значении пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (для обработки на этапе подбора Исполнителя до заключения договора, в том числе для обработки персональных данных кандидатов в Исполнители, обращающихся к Оператору по объявлениям о привлечении Исполнителей).

3) Осуществление прав и законных интересов Оператора и третьих лиц – в значении пункта 7 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (для целей внутреннего контроля качества Работ, ведения внутреннего списка ненадежных Исполнителей в порядке Регламента менеджера Оператора).

Цель. Заключение и исполнение Оператором договоров с Исполнителями в порядке Публичных условий, в том числе: подбор Исполнителей для исполнения Заказов; переписка с кандидатами в Исполнители до заключения договора; формирование Заказа в порядке Публичных условий; передача Исполнителю поручения обработки персональных данных Клиента и иных физических лиц в объеме, необходимом для исполнения Заказа; контроль исполнения Исполнителем Работ по Заказу; приемка результата Работ от Исполнителя; расчеты с Исполнителем; гарантийное обслуживание Клиента в случае выявления недостатков Работ; ведение внутреннего списка ненадежных Исполнителей в порядке Регламента менеджера Оператора.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

Для Исполнителей – физических лиц и индивидуальных предпринимателей:

– фамилия, имя, отчество;

– абонентский номер телефона;

– адрес электронной почты;

– регион выполнения Работ;

– адрес регистрации по месту жительства (для физических лиц – по паспорту; для индивидуальных предпринимателей – согласно сведениям ЕГРИП);

– ИНН;

– ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей);

– реквизиты для выплаты вознаграждения (банковские реквизиты, реквизиты в системах быстрых платежей – в применимом объеме).

Дополнительно для Исполнителей (физических лиц без специального налогового статуса):

– СНИЛС;

– паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи).

Для представителей Исполнителей – юридических лиц:

– фамилия, имя, отчество;

– должность;

– основание полномочий (Устав; доверенность с реквизитами);

– абонентский номер телефона;

– адрес электронной почты.

Также по всем категориям Исполнителей:

– содержание переписки Исполнителя с Менеджером Оператора по вопросам исполнения договора;

– сведения о Заказах, в которых участвовал Исполнитель (номера, даты, состав Работ, результаты);

– сведения о выявленных нарушениях Исполнителем условий договора и примененных мерах (для целей ведения внутреннего списка ненадежных Исполнителей).

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ) – кредитной организации для целей расчетов, Федеральной налоговой службе для целей налоговой отчетности Оператора как налогового агента (обработка в данной целевой обработке ограничена; полная обработка для целей налогового агентирования – П.12 Политики), Социальному фонду России для целей отчетности по страховым взносам (П.13 Политики), государственным органам по их запросам в установленном законом порядке; блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Смешанная обработка: автоматизированная обработка с использованием информационной системы Сайта Оператора, внутренних систем учета Оператора, систем электронной коммуникации; неавтоматизированная обработка – в части первичных учетных документов и подписанных Заказов на материальных носителях (при наличии). Передача по сети Интернет – в зашифрованном виде.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные обрабатываются с момента первого контакта Оператора с кандидатом в Исполнители и в течение всего срока договорных отношений с Исполнителем. После прекращения договорных отношений обработка продолжается в целях:

– хранения первичных учетных документов – в течение сроков, установленных законодательством о бухгалтерском учете и налоговым законодательством;

– возможной защиты прав и законных интересов Оператора в случае возникновения спора – в течение общего срока исковой давности;

– ведения внутреннего списка ненадежных Исполнителей – постоянно с возможностью пересмотра в порядке, установленном Регламентом менеджера Оператора.

Порядок уничтожения. При достижении целей обработки и истечении установленных сроков хранения – уничтожение персональных данных. Способ уничтожения – удаление сведений из баз данных Оператора и резервных копий, уничтожение материальных носителей в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.4. Формирование и поддержание общедоступной Базы захоронений

Категория Субъектов.

– Умершие лица, сведения о захоронениях которых размещаются Оператором в Базе захоронений;

– Наследники умерших лиц – Клиенты Оператора, заключившие с Оператором договор на оказание услуг (включая случаи, когда наследники предоставляют Оператору сведения об умершем при оформлении Заявки);

– Авторы публикаций – Пользователи Сайта и Посетители Сайта, размещающие сведения о захоронениях через форму «Добавить захоронение», а также «Слова памяти» и иные пользовательские публикации;

– Иные физические лица в случаях, прямо предусмотренных пунктом 10.3 Политики.

Правовые основания.

1) Согласие наследников умершего лица на обработку персональных данных умершего – в значении части 7 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных». Согласие дается наследником умершего при размещении публикации в порядке пункта 7.3 Политики. Сведения, предоставленные Клиентом при оформлении Заявки, в Базу захоронений не включаются (пункт 10.5 Политики).

2) Согласие Субъекта на обработку персональных данных (для Авторов публикаций) – в значении пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных». Согласие дается Автором публикации при размещении публикации через форму на Сайте в порядке пункта 7.3 Политики.

3) Согласие Субъекта на распространение персональных данных – в значении статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных». Согласие на распространение дается отдельно (раздел 7 Политики, пункт 7.2).

4) Обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Субъектом либо по его просьбе – в значении пункта 9 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (в отношении персональных данных, размещенных на материальных носителях на местах захоронений и доступных при свободном посещении).

5) Положения статей 152.1 и 152.2 Гражданского кодекса Российской Федерации в отношении изображения и имени умершего лица (раздел 10 Политики, пункт 10.2).

Цель. Формирование и поддержание общедоступной Базы захоронений в составе Сайта Оператора, включающей сведения о захоронениях, размещаемые Оператором и Авторами публикаций, а также пользовательские комментарии («Слова памяти») к карточкам захоронений; распространение указанных сведений неопределенному кругу лиц через Сайт Оператора.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

Сведения об умершем лице:

– фамилия, имя, отчество;

– даты рождения и смерти;

– наименование кладбища, наименование населенного пункта, дополнительные ориентиры места захоронения;

– географические координаты места захоронения;

– фотография памятника или иного намогильного сооружения;

– иные сведения, прямо предоставленные наследником-Клиентом при оформлении Заявки либо размещаемые Автором публикации (в объеме, не выходящем за пределы минимизации согласно пункту 10.4 Политики).

Сведения об Авторе публикации:

– фамилия, имя, отчество (при наличии – указанные при размещении публикации);

– идентификатор учетной записи Пользователя Сайта (для Авторов публикаций – Пользователей Сайта);

– адрес электронной почты – для авторизованных Авторов;

– IP-адрес – для целей контроля и предотвращения злоупотреблений (хранится в журналах Сайта в порядке П.6 Политики).

Сведения об иных физических лицах (в случаях, прямо предусмотренных пунктом 10.3 Политики) – в объеме, минимально необходимом для достижения цели обработки, согласно пункту 10.4 Политики.

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; **распространение** через общедоступный Сайт Оператора в составе Базы захоронений; передача (предоставление, доступ) – Исполнителям в режиме поручения обработки в части сведений, необходимых для выполнения Работ по Заказу (П.2 Политики); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Автоматизированная обработка с использованием информационной системы Сайта Оператора, систем хранения файлов и изображений у привлекаемых Оператором хостинг-провайдеров. Передача по сети Интернет – для размещения публикаций и их распространения через Сайт.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные обрабатываются с момента размещения соответствующей публикации в Базе захоронений и в течение всего срока поддержания Базы захоронений Оператором. Публикации могут быть удалены Оператором:

– по обращению заинтересованного лица в порядке пункта 11.5 Политики – в срок не более 10 рабочих дней с даты получения заявления;

– по решению Оператора при выявлении признаков размещения публикации с нарушением требований Политики, законодательства Российской Федерации или прав третьих лиц;

– по отзыву согласия Автора публикации на обработку и (или) распространение его персональных данных – в срок не позднее 30 дней с даты получения отзыва.

Сведения об Авторе публикации могут храниться после удаления самой публикации – в случаях, прямо предусмотренных П.6 Политики (информационная безопасность) и в течение сроков, установленных применимым законодательством.

Порядок уничтожения. При достижении цели обработки и (или) при наступлении иных законных оснований – уничтожение персональных данных. Способ уничтожения – удаление сведений из баз данных Оператора, удаление файлов с изображениями и иных материалов из систем хранения

файлов, удаление сведений из резервных копий в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.5. Обработка обращений физических лиц

Категория Субъектов. Любые физические лица, направившие обращение Оператору по каналам, установленным разделом 14 Политики, в том числе:

– Субъекты, реализующие свои права в порядке главы 3 Федерального закона «О персональных данных» (раздел 11 Политики);

– Клиенты Оператора с претензиями, связанными с исполнением договора по Оферте Оператора;

– Заинтересованные лица, обращающиеся с заявлениями об удалении публикаций в Базе захоронений в порядке пункта 11.5 Политики;

– Иные физические лица, обратившиеся к Оператору с вопросами, предложениями, обращениями.

Правовые основания.

1) Обработка персональных данных, необходимая для исполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации – в значении пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (обязанность Оператора отвечать на обращения Субъектов по статьям 14, 20 Федерального закона «О персональных данных»; обязанность Оператора рассматривать претензии Клиентов в порядке Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей»).

2) Осуществление прав и законных интересов Оператора – в значении пункта 7 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (для целей рассмотрения иных обращений физических лиц, не подпадающих под исполнение обязанностей по закону).

Цель. Прием, регистрация, рассмотрение и направление ответов на обращения физических лиц, поступающие Оператору по каналам связи, установленным разделом 14 Политики, в том числе обращения о реализации прав Субъектов, претензии Клиентов, заявления об удалении публикаций в Базе захоронений, иные обращения.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

– фамилия, имя, отчество заявителя;

– контактные данные заявителя (адрес электронной почты, абонентский номер телефона, почтовый адрес – в применимом объеме);

– содержание обращения, в том числе сведения, предоставленные заявителем для подтверждения существа обращения;

– реквизиты документов, приложенных заявителем к обращению (при наличии);

– сведения о предыдущих обращениях заявителя к Оператору (для целей идентификации заявителя и контекстного рассмотрения обращения);

– содержание ответа Оператора и реквизиты направления ответа заявителю.

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ) – государственным органам по их запросам в установленном законом порядке; блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Смешанная обработка: автоматизированная обработка с использованием систем электронной коммуникации Оператора, внутренних систем учета обращений; неавтоматизированная обработка – для обращений на бумажных носителях. Передача по сети Интернет – в зашифрованном виде.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные обрабатываются с момента поступления обращения и в течение всего срока его рассмотрения. После направления ответа заявителю обработка продолжается в целях:

– возможной защиты прав и законных интересов Оператора в случае возникновения спора по предмету обращения – в течение общего срока исковой давности (три года);
– исполнения обязанности Оператора по хранению сведений об обращениях Субъектов о реализации их прав в рамках 152-ФЗ – в течение сроков, установленных Федеральным законом «О персональных данных» и подзаконными актами в области обработки и защиты персональных данных.

Порядок уничтожения. При достижении цели обработки и истечении установленных сроков хранения – уничтожение персональных данных. Способ уничтожения – удаление сведений из баз данных Оператора и резервных копий, уничтожение материальных носителей (бумажных обращений) в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.6. Обеспечение информационной безопасности Сайта и антифрод-проверка

Категория Субъектов.

– Все Субъекты, чьи действия фиксируются журналами событий информационных систем Оператора (Пользователи Сайта, Посетители Сайта, Клиенты, Исполнители, Авторы публикаций, иные физические лица, взаимодействующие с Оператором через информационные системы);
– Исполнители, в отношении которых ведется внутренний список ненадежных Исполнителей Оператора;
– Клиенты, в отношении заявок которых проведена антифрод-проверка Оператором.

Правовые основания.

1) Осуществление прав и законных интересов Оператора – в значении пункта 7 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (защита Оператора от противоправного использования информационных систем Оператора, защита персональных данных Субъектов от неправомерного доступа, защита Клиентов и третьих лиц от обработки их персональных данных в противоправных целях).
2) Обработка персональных данных, необходимая для исполнения обязанностей Оператора по обеспечению безопасности персональных данных, установленных статьей 19 Федерального закона «О персональных данных» – в значении пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

Цель. Обеспечение информационной безопасности Сайта Оператора и иных информационных систем Оператора, в том числе: ведение журналов событий информационных систем (журналирование действий Пользователей Сайта, Клиентов, Исполнителей, Авторов публикаций); выявление и пресечение неправомерных действий в отношении информационных систем Оператора; антифрод-проверка Заявок Клиентов на наличие признаков противоправного использования услуг Оператора (раздел 12 Политики, пункт 12.3, подпункт 4); антифрод-контроль работы Исполнителей; ведение внутреннего списка ненадежных Исполнителей Оператора в порядке Регламента менеджера Оператора.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

– IP-адрес;
– идентификатор устройства, тип и версия браузера, операционная система;
– идентификаторы сессии в информационных системах Оператора;
– идентификатор учетной записи Пользователя Сайта (для авторизованных Пользователей);
– фамилия, имя, отчество Субъекта – в случаях, когда Субъект идентифицирован в системе Оператора (Пользователь Сайта, Клиент, Исполнитель);

– сведения о действиях Субъекта в информационных системах Оператора (даты и время входа, выхода, страницы и разделы, к которым осуществлялся доступ, действия по созданию, изменению, удалению данных);

– сведения о выявленных Оператором событиях, требующих реагирования (попытки неавторизованного доступа, подозрительная активность, иные события);

– сведения, фиксируемые в антифрод-проверке Заявки Клиента и в антифрод-контроле работы Исполнителя – в объеме, установленном Регламентом менеджера Оператора;

– сведения, фиксируемые во внутреннем списке ненадежных Исполнителей – в объеме, установленном Регламентом менеджера Оператора (фамилия, имя, отчество Исполнителя; категория Исполнителя; основания включения в список; даты).

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; извлечение; использование; передача (предоставление, доступ) – государственным органам, в том числе правоохранительным, по их запросам в установленном законом порядке; блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Автоматизированная обработка с использованием журналов событий информационных систем Оператора. Смешанная обработка – для антифрод-проверок и ведения внутреннего списка ненадежных Исполнителей (включая ручную фиксацию Менеджером Оператора).

Сроки обработки и хранения. Журналы событий информационных систем Оператора хранятся в течение срока, необходимого для целей обеспечения информационной безопасности и расследования возможных инцидентов, – как правило, не менее 12 месяцев и не более срока, установленного применимым законодательством. Сведения, фиксируемые в антифрод-проверках, – в течение срока, установленного Регламентом менеджера Оператора, и в течение общего срока исковой давности (три года) при возможных спорах. Сведения во внутреннем списке ненадежных Исполнителей – постоянно с возможностью пересмотра по решению Руководителя Оператора в порядке Регламента менеджера Оператора.

Порядок уничтожения. При истечении установленных сроков хранения и (или) при наступлении иных законных оснований (исключение Исполнителя из внутреннего списка ненадежных в порядке Регламента менеджера Оператора) – уничтожение персональных данных. Способ уничтожения – удаление сведений из баз данных Оператора и журналов в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.7. Улучшение пользовательского опыта на Сайте

Категория Субъектов. Посетители Сайта – физические лица, осуществившие доступ к Сайту Оператора, в том числе незарегистрированные. Пользователи Сайта (в части их действий на Сайте, фиксируемых системами веб-аналитики).

Правовые основания.

1) Согласие Субъекта на обработку персональных данных – в значении пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных». Согласие дается Субъектом через cookie-баннер на Сайте в порядке пункта 7.3 Политики – для обработки cookies и аналогичных технологий, не являющихся технически необходимыми (аналитические cookies, в том числе с использованием системы Яндекс.Метрика).

2) Осуществление прав и законных интересов Оператора – в значении пункта 7 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» – для обработки технически необходимых cookies (сессионные cookies, авторизационные cookies, cookies безопасности и иные), без которых функционирование Сайта невозможно.

Цель. Улучшение пользовательского опыта на Сайте Оператора, в том числе:

– обеспечение корректной работы Сайта для Посетителей Сайта и Пользователей Сайта;

– проведение статистического анализа посещаемости Сайта;
– оптимизация контента Сайта с учетом интересов и поведения Посетителей;
– анализ поведения Посетителей Сайта (переходы между разделами Сайта, время на страницах, источники переходов на Сайт, иные сведения, фиксируемые системами веб-аналитики).

Перечень обрабатываемых персональных данных:

– IP-адрес;
– идентификатор устройства, идентификатор браузерной сессии;
– идентификаторы Яндекс.Метрики;
– тип и версия браузера, операционная система, разрешение экрана, язык интерфейса;
– страна и регион Посетителя – определяемые по IP-адресу;
– технические сведения о посещенных страницах Сайта (адреса URL, время посещения, длительность нахождения на странице, переходы по ссылкам);
– идентификатор учетной записи Пользователя Сайта – для авторизованных Пользователей.

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; обезличивание (для целей формирования сводной агрегированной статистики); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Автоматизированная обработка с использованием:

– системы веб-аналитики Яндекс.Метрика (ООО «Яндекс», Российская Федерация) – для обработки аналитических cookies; инфраструктура системы расположена на территории Российской Федерации;
– технически необходимых cookies, размещаемых непосредственно Сайтом Оператора в браузере Посетителя;
– локального хранилища браузера и иных аналогичных технологий хранения и сбора данных на стороне Посетителя.

Иностранные сервисы веб-аналитики, сбора и обработки данных пользователей (системы Google Analytics, Google Tag Manager, Facebook Pixel, Google reCAPTCHA, Google Fonts, иные иностранные системы) Оператором не используются.

Сроки обработки и хранения.

– Сессионные cookies – до завершения сессии браузера Посетителя.
– Аналитические cookies Яндекс.Метрики – в соответствии со сроками, установленными системой Яндекс.Метрика (как правило, не более 12 месяцев с момента установки или последнего обновления).
– Сводная агрегированная статистика без идентификаторов – обрабатывается Оператором без ограничения срока.
– Журналы посещений Сайта по авторизованным Пользователям – в течение сроков, установленных П.6 Политики (обеспечение информационной безопасности).

Срок обработки прекращается с момента отзыва согласия Субъектом – путем отказа от использования аналитических cookies в настройках cookie-баннера Сайта либо удаления соответствующих cookies из браузера Субъекта.

Порядок уничтожения. При истечении установленных сроков хранения, при отзыве согласия Субъекта или при наступлении иных законных оснований – уничтожение или обезличивание персональных данных. Способ уничтожения – удаление сведений из систем веб-аналитики, удаление cookies из браузера Субъекта (по его действию через настройки браузера или cookie-баннер на Сайте), удаление сведений из журналов Сайта в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.8. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров с контрагентами

Категория Субъектов.

– Индивидуальные предприниматели – контрагенты Оператора;

– Контрагенты – физические лица (помимо Клиентов и Исполнителей, регулируемых П.2 и П.3 соответственно);

– Представители контрагентов – юридических лиц (в части их персональных данных как представителей).

Правовые основания.

1) Договор, стороной либо выгодоприобретателем по которому является Субъект – в значении пункта 5 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (для собственно контрагентов – индивидуальных предпринимателей и физических лиц).

2) Осуществление прав и законных интересов Оператора и третьих лиц – в значении пункта 7 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (для обработки персональных данных представителей контрагентов – юридических лиц, действующих в интересах своих организаций).

Цель. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров между Оператором и контрагентами, обеспечивающих деятельность Оператора, в том числе договоров с кредитной организацией, хостинг-провайдером, провайдерами платежей, сервисами электронного документооборота, бухгалтерского и кадрового учета, иными контрагентами; ведение деловой переписки и расчетов с контрагентами.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

Для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – контрагентов:

– фамилия, имя, отчество;

– ИНН;

– ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей);

– адрес регистрации по месту жительства (согласно сведениям ЕГРИП либо паспорту);

– абонентский номер телефона;

– адрес электронной почты;

– банковские реквизиты для целей расчетов.

Для представителей контрагентов – юридических лиц:

– фамилия, имя, отчество;

– должность;

– основание полномочий (Устав; доверенность с реквизитами);

– абонентский номер телефона;

– адрес электронной почты.

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ) – кредитной организации для целей расчетов, государственным органам по их запросам в установленном законом порядке; блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Смешанная обработка: автоматизированная обработка с использованием внутренних систем учета Оператора, систем электронной коммуникации, облачных сервисов хранения и электронного документооборота (Приложение № 2 к Политике); неавтоматизированная обработка – для первичных учетных документов на материальных носителях. Передача по сети Интернет – в зашифрованном виде.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные обрабатываются в течение всего срока действия договорных отношений с контрагентом. После прекращения договорных отношений:

– первичные учетные документы и налоговые документы – в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете и налоговым законодательством (как правило, не менее 5 лет с даты подписания соответствующего документа);
– сведения для возможной защиты прав и законных интересов Оператора в случае возникновения спора – в течение общего срока исковой давности (три года); при возникновении судебного спора – до завершения судебного разбирательства и истечения сроков возможного обжалования.

Порядок уничтожения. При достижении цели обработки и истечении установленных сроков хранения – уничтожение персональных данных. Способ уничтожения – удаление сведений из баз данных Оператора и резервных копий, уничтожение материальных носителей в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.9. Бухгалтерский и кадровый учет

Категория Субъектов.

– Работники Оператора, состоящие с Оператором в трудовых отношениях;
– Бывшие работники Оператора;
– Родственники работников – в случаях, прямо предусмотренных трудовым и налоговым законодательством (предоставление стандартных налоговых вычетов на детей, иные случаи, требующие предоставления сведений о родственниках работника).

Правовые основания.

1) Обработка персональных данных, необходимая для исполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации – в значении пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; иные нормативные правовые акты в области бухгалтерского и кадрового учета).
2) Договор, стороной которого является Субъект – в значении пункта 5 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (трудовой договор с Работником).
3) Согласие Субъекта на обработку персональных данных – в значении пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (для обработки сведений о родственниках Работника и в иных случаях, когда обработка не покрывается основаниями выше).

Цель. Ведение бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете; ведение кадрового учета в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации; оформление трудовых отношений с Работниками; расчет и выплата заработной платы Работникам; формирование первичных учетных документов и отчетности.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

– фамилия, имя, отчество;
– дата и место рождения;
– гражданство;
– паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи);
– СНИЛС;
– ИНН;
– адрес регистрации по месту жительства;
– фактический адрес проживания;
– абонентский номер телефона;

– адрес электронной почты;
– реквизиты для перечисления заработной платы;
– семейное положение;
– сведения о родственниках Работника – в объеме, необходимом для предоставления налоговых вычетов и в иных случаях, прямо предусмотренных трудовым и налоговым законодательством;
– должность, профессия;
– сведения об образовании;
– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, сведения о предыдущих местах работы);
– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
– сведения о доходах, начисленных и выплаченных Оператором.

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ) – кредитной организации для целей перечисления заработной платы; обработчику персональных данных по поручению Оператора (сервисы кадрового и бухгалтерского учета, электронного документооборота – Приложение № 2 к Политике); государственным органам по их запросам в установленном законом порядке; блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Смешанная обработка: автоматизированная обработка с использованием сервисов электронного документооборота и бухгалтерского учета внешних поставщиков (по поручению обработки персональных данных Оператором; Приложение № 2 к Политике), внутренних систем учета Оператора; неавтоматизированная обработка – для первичных кадровых и учетных документов на материальных носителях. Передача по сети Интернет – в зашифрованном виде.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные Работника обрабатываются с момента возникновения трудовых отношений между Работником и Оператором и в течение всего срока трудовых отношений. После прекращения трудовых отношений:

– персональные данные, относящиеся к кадровому учету, – в течение сроков хранения кадровых документов, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле (как правило, 50 либо 75 лет в зависимости от даты создания документа – в порядке, установленном Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»);
– первичные учетные документы бухгалтерского учета – в течение сроков, установленных законодательством о бухгалтерском учете (как правило, не менее 5 лет);
– сведения для возможной защиты прав и законных интересов Оператора в случае возникновения спора – в течение общего срока исковой давности; при возникновении судебного спора – до завершения судебного разбирательства.

Порядок уничтожения. По истечении установленных сроков хранения – уничтожение персональных данных. Способ уничтожения – удаление сведений из информационных систем Оператора и систем внешних обработчиков (по поручению Оператора), уничтожение материальных носителей кадровых и учетных документов в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора и законодательством об архивном деле. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.10. Обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации

Категория Субъектов. Работники Оператора; бывшие работники Оператора.

Правовые основания. Обработка персональных данных, необходимая для исполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации – в значении пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (Трудовой кодекс

Российской Федерации; статья 86 Трудового кодекса Российской Федерации, устанавливающая общие требования к обработке персональных данных Работника).

Цель. Обеспечение соблюдения Оператором трудового законодательства Российской Федерации в отношениях с Работниками, в том числе: оформление и расторжение трудовых отношений; предоставление Работникам отпусков, в том числе ежегодных оплачиваемых отпусков; обеспечение прав Работников, гарантированных трудовым законодательством.

Перечень обрабатываемых персональных данных. Перечень соответствует составу персональных данных, обрабатываемых для целей бухгалтерского и кадрового учета (П.9 Политики).

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ) – государственным органам по их запросам в установленном законом порядке (Государственная инспекция труда, иные уполномоченные органы); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Соответствуют способам обработки, установленным П.9 Политики.

Сроки обработки и хранения. Соответствуют срокам, установленным П.9 Политики.

Порядок уничтожения. Соответствует порядку, установленному П.9 Политики.

П.11. Обработка персональных данных кандидатов на замещение вакантных должностей

Категория Субъектов. Кандидаты – физические лица, направившие Оператору отклик, резюме или иное обращение по поводу замещения вакантной должности у Оператора.

Правовые основания. Согласие Субъекта на обработку персональных данных – в значении пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных». Согласие дается Кандидатом путем направления отклика, резюме или иного обращения Оператору. Положения статьи 64 Трудового кодекса Российской Федерации (запрет необоснованного отказа в заключении трудового договора) применяются Оператором при рассмотрении кандидатур и принятии решений по ним.

Цель. Рассмотрение кандидатуры на замещение вакантной должности у Оператора, в том числе: оценка соответствия Кандидата требованиям вакантной должности; организация собеседований и иных процедур отбора; ведение коммуникации с Кандидатом в ходе рассмотрения; формирование кадрового резерва Оператора для возможного приглашения на иные вакантные должности.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

– фамилия, имя, отчество;

– год рождения;

– семейное положение;

– пол;

– гражданство;

– абонентский номер телефона;

– адрес электронной почты;

– адрес места жительства (по сообщению Кандидата);

– адрес регистрации (по сообщению Кандидата);

– ИНН (по сообщению Кандидата, если предоставлен);

– данные документа, удостоверяющего личность (по сообщению Кандидата, если предоставлены);

– профессия;

– сведения об образовании;

– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, сведения о предыдущих местах работы);

– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете (по сообщению Кандидата, если предоставлены);

– иные сведения, добровольно сообщенные Кандидатом в резюме или ином обращении к Оператору.

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение. Передача персональных данных Кандидатов третьим лицам Оператором не осуществляется.

Способы обработки. Смешанная обработка: автоматизированная обработка с использованием внутренних систем учета Оператора и систем электронной коммуникации; неавтоматизированная обработка – для резюме, направленных на материальных носителях. Внешние сервисы подбора персонала Оператором не используются.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные Кандидата обрабатываются с момента поступления отклика, резюме или иного обращения Кандидата к Оператору и в течение срока 3 года с момента предоставления Кандидатом согласия на обработку, если Кандидат не отозвал согласие ранее. Указанный срок необходим для возможности приглашения Кандидата на иные вакантные должности Оператора, открывающиеся в течение указанного периода.

При принятии решения о заключении с Кандидатом трудового договора обработка персональных данных продолжается в порядке П.9 и П.10 Политики.

Порядок уничтожения. По истечении срока хранения и (или) при отзыве согласия Кандидата на обработку персональных данных – уничтожение. Способ уничтожения – удаление сведений из баз данных Оператора, уничтожение материальных носителей в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.12. Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации

Категория Субъектов.

– Работники Оператора (в части обязанностей Оператора как налогового агента по налогу на доходы физических лиц);

– Бывшие работники Оператора (в части обязанностей Оператора по налоговой отчетности за периоды действия трудовых отношений);

– Исполнители– физические лица без специального налогового статуса (в части обязанностей Оператора как налогового агента по налогу на доходы физических лиц);

– Контрагенты – физические лица, в пользу которых Оператор осуществляет выплаты, требующие удержания налога (при наличии).

Правовые основания. Обработка персональных данных, необходимая для исполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации – в значении пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (Налоговый кодекс Российской Федерации, в том числе глава 23 «Налог на доходы физических лиц»; статья 230 Налогового кодекса Российской Федерации, устанавливающая обязанности налоговых агентов; иные нормативные правовые акты налогового законодательства).

Цель. Обеспечение соблюдения Оператором налогового законодательства Российской Федерации, в том числе исполнение обязанностей Оператора как налогового агента по налогу на доходы физических лиц в отношении Работников и Исполнителей; формирование, ведение и представление в Федеральную налоговую службу установленной налоговой отчетности по налогу на доходы физических лиц; ведение учета доходов Субъектов, исчисленного и удержанного налога; выдача справок о доходах Субъектам по их запросам.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

– фамилия, имя, отчество;

– гражданство;

– дата рождения;

– данные документа, удостоверяющего личность;

– ИНН;

– сведения о доходах, начисленных и выплаченных Оператором;

– сведения об удержанном Оператором налоге на доходы физических лиц.

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ) – Федеральной налоговой службе для целей налоговой отчетности; обработчику персональных данных по поручению Оператора (сервисы электронного документооборота с налоговыми органами, бухгалтерского и налогового учета – Приложение № 2 к Политике); кредитной организации в случаях, прямо предусмотренных налоговым законодательством; блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Смешанная обработка: автоматизированная обработка с использованием сервисов электронного документооборота с налоговыми органами и бухгалтерского учета внешних поставщиков (по поручению обработки персональных данных Оператором; Приложение № 2 к Политике), внутренних систем учета Оператора; неавтоматизированная обработка – для первичных налоговых документов на материальных носителях. Передача по сети Интернет – в зашифрованном виде.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные обрабатываются в течение всего срока, в течение которого Оператор обязан исполнять обязанности налогового агента в отношении Субъекта, а после прекращения соответствующих отношений – в течение сроков хранения налоговых документов, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации (как правило, не менее 5 лет с даты окончания соответствующего налогового периода).

Порядок уничтожения. По истечении установленных сроков хранения – уничтожение персональных данных. Способ уничтожения – удаление сведений из информационных систем Оператора и систем внешних обработчиков (по поручению Оператора), уничтожение материальных носителей в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

П.13. Обеспечение соблюдения законодательства об обязательном пенсионном, медицинском и социальном страховании

Категория Субъектов.

– Работники Оператора (в части обязанностей Оператора как страхователя);

– Бывшие работники Оператора (в части обязанностей Оператора по страховой отчетности за периоды действия трудовых отношений);

– Исполнители – физические лица без специального налогового статуса (в части обязанностей Оператора как страхователя за свой счет по Публичным условиям и применимому законодательству).

Правовые основания. Обработка персональных данных, необходимая для исполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации – в значении пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» (законодательство Российской Федерации об обязательном пенсионном, медицинском и социальном страховании, в том числе Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ

«Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»; глава 34 Налогового кодекса Российской Федерации – в части единого тарифа страховых взносов).

Цель. Обеспечение соблюдения Оператором законодательства об обязательном пенсионном, медицинском и социальном страховании; исчисление и уплата страховых взносов, исполнение обязанностей Оператора как страхователя в отношении Работников и Исполнителей; формирование, ведение и представление в Социальный фонд России и Федеральную налоговую службу установленной отчетности по страховым взносам.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

– фамилия, имя, отчество;

– СНИЛС;

– ИНН;

– сведения о доходах, начисленных и выплаченных Оператором;

– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы);

– сведения о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации.

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ) – Социальному фонду России для целей отчетности по страховым взносам и индивидуальному (персонифицированному) учету; Федеральной налоговой службе в части единого тарифа страховых взносов в порядке главы 34 Налогового кодекса Российской Федерации; обработчику персональных данных по поручению Оператора (сервисы электронного документооборота, бухгалтерского учета – Приложение № 2 к Политике); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Соответствуют способам обработки, установленным П.12 Политики.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные обрабатываются в течение всего срока, в течение которого Оператор обязан исполнять обязанности страхователя в отношении Субъекта, а после прекращения соответствующих отношений – в течение сроков хранения документов по страховым взносам, установленных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном, медицинском и социальном страховании (как правило, не менее 6 лет).

Порядок уничтожения. Соответствует порядку, установленному П.12 Политики.

П.14. Продвижение услуг Оператора на рынке

Категория Субъектов.

– Клиенты, давшие согласие на получение рекламной информации и маркетинговых коммуникаций Оператора;

– Авторы отзывов – физические лица, разместившие на Сайте отзыв о работе Оператора и об оказанных услугах; а также Авторы отзывов и публикаций, давшие Оператору отдельное согласие на использование своих отзывов и комментариев в составе маркетинговых материалов Оператора с распространением соответствующих персональных данных.

Правовые основания.

1) Согласие Субъекта на обработку персональных данных – в значении пункта 1 ч. 1 ст. 6 Федерального закона «О персональных данных».

2) Согласие Субъекта на получение рекламной информации – в значении ч.1 ст. 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

3) Согласие Субъекта на распространение персональных данных – в значении статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных» (для целей публикации отзывов и иных публичных маркетинговых материалов с указанием персональных данных Авторов отзывов).

Каждое из указанных согласий запрашивается и фиксируется Оператором отдельно от иных согласий и от иных условий пользования Сайтом и услугами Оператора в порядке раздела 7 Политики (пункты 7.2 и 7.3).

Цель. Продвижение услуг Оператора на рынке, в том числе: информирование Клиентов и иных Субъектов о новых услугах, акциях и предложениях Оператора путем маркетинговых коммуникаций; размещение на Сайте отзывов о работе Оператора и об оказанных услугах – при наличии согласия Автора отзыва на обработку и на распространение его персональных данных; публикация отзывов и комментариев Клиентов в составе маркетинговых материалов Оператора (на Сайте, в иных каналах коммуникации) – при наличии отдельного согласия соответствующих Субъектов на такое использование.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

Для маркетинговых коммуникаций Клиентам:

– фамилия, имя, отчество (при наличии);

– адрес электронной почты;

– абонентский номер телефона;

– сведения о ранее оказанных Клиенту услугах (для персонализации коммуникаций).

Для публикации отзывов:

– фамилия, имя, отчество Автора отзыва (в объеме согласия на распространение);

– содержание отзыва;

– сведения о приобретенных услугах Оператора (в объеме, прямо указанном Автором отзыва).

Перечень действий. Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; **распространение** (для опубликованных отзывов в составе маркетинговых материалов Оператора – при наличии согласия Субъекта на распространение); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки. Автоматизированная обработка с использованием информационной системы Сайта Оператора, систем электронной коммуникации, при использовании Оператором – внешних сервисов маркетинговых коммуникаций (по поручению обработки персональных данных). Передача по сети Интернет – в зашифрованном виде.

Сроки обработки и хранения. Персональные данные обрабатываются с момента получения Оператором согласия Субъекта на соответствующий вид обработки и до отзыва Субъектом такого согласия в порядке пункта 7.5 Политики. Опубликованные отзывы и иные публичные маркетинговые материалы могут оставаться доступными в архивах Сайта Оператора в течение срока действия согласия Субъекта на распространение и до его отзыва.

Порядок уничтожения. При отзыве согласия Субъектом или при достижении цели обработки – уничтожение персональных данных. Способ уничтожения – удаление сведений из баз данных Оператора, систем маркетинговых коммуникаций, удаление публикаций с распространенными персональными данными из открытых источников Оператора в порядке, установленном внутренними процедурами Оператора. Возможно обезличивание персональных данных вместо уничтожения – в случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

Приложение № 2 к Политике обработки персональных данных ПЕРЕЧЕНЬ ТРЕТЬИХ ЛИЦ, КОТОРЫМ МОГУТ БЫТЬ ПЕРЕДАНЫ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

Настоящее Приложение содержит сведения о категориях третьих лиц, которым Оператор может передавать персональные данные Субъектов, целях передачи (со ссылками на цели Приложения № 1 к Политике) и правовых основаниях передачи.

Перечень не является исчерпывающим: при заключении Оператором договоров с иными контрагентами, привлекаемыми Оператором в качестве обработчиков персональных данных по поручению Оператора либо иных третьих лиц, которым в соответствии с Политикой могут передаваться персональные данные, такие контрагенты подлежат включению в перечень при актуализации настоящего Приложения.

АО «АЛЬФА-БАНК» – кредитная организация

Реквизиты получателя. Акционерное общество «АЛЬФА-БАНК»; ИНН 7728168971; ОГРН 1027700067328; адрес: 107078, г. Москва, ул. Каланчевская, д. 27.

Цели передачи (по Матрице Приложения № 1 к Политике). П.2 – расчеты с Клиентами; П.3 – расчеты с Исполнителями; П.8 – расчеты с Контрагентами; П.9, П.12, П.13 – расчеты с Работниками и иные расчеты, требующие исполнения обязанностей Оператора по налоговому и страховому законодательству.

Категории передаваемых персональных данных. Фамилия, имя, отчество получателя платежа; ИНН; банковские реквизиты получателя; сумма и назначение платежа; иные сведения, прямо необходимые для исполнения расчетной операции в соответствии с применимым законодательством и договором между Оператором и кредитной организацией.

Правовое основание передачи. Договор банковского счета (расчетного счета) между Оператором и кредитной организацией; обязанности Оператора, установленные применимым законодательством Российской Федерации.

ООО «Яндекс» – облачное хранилище данных, веб-аналитика

Реквизиты получателя. Общество с ограниченной ответственностью «Яндекс» и его аффилированные лица, в том числе входящие в одну группу компаний с ООО «Яндекс»; ИНН 7736207543; ОГРН 1027700229193; адрес: 119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, д. 16.

Цели передачи (по Матрице Приложения № 1 к Политике):

1) Использование облачных сервисов ООО «Яндекс» (в том числе сервисов «Яндекс Диск» и «Yandex Cloud») для хранения данных Оператора, включая персональные данные Субъектов, обрабатываемые Оператором – применимо к П.1 – П.6, П.8 – П.14 Политики в части использования соответствующих облачных сервисов хранения;
2) Использование сервиса «Яндекс Метрика» для веб-аналитики Сайта Оператора и анализа поведения Посетителей Сайта – П.7 Политики.

Категории передаваемых персональных данных. В рамках облачного хранения – персональные данные Субъектов в объеме, обрабатываемом Оператором по соответствующим целям Приложения № 1 к Политике. В рамках веб-аналитики – IP-адрес, идентификаторы устройства и браузерной сессии, идентификаторы Яндекс.Метрики, технические сведения о действиях Посетителей на Сайте.

Правовое основание передачи. Поручение обработки персональных данных Оператором ООО «Яндекс» – в значении части 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных». Условия поручения обработки определены договором между Оператором и ООО «Яндекс» (публичные условия использования соответствующих сервисов ООО «Яндекс»). Обработка персональных данных

ООО «Яндекс» в рамках поручения осуществляется с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

АО «ПФ «СКБ Контур» – электронный документооборот, кадровый и бухгалтерский учет

Реквизиты получателя. Акционерное общество «Производственная фирма «СКБ Контур»; ИНН 6663003127; ОГРН 1026605606620; адрес: 620144, г. Екатеринбург, ул. Народной Воли, д. 19а.

Цели передачи (по Матрице Приложения № 1 к Политике). Использование сервисов АО «ПФ «СКБ Контур» (электронный документооборот; учет и отчетность) для целей: П.9 – бухгалтерский и кадровый учет; П.10 – обеспечение соблюдения трудового законодательства; П.12 – обеспечение соблюдения налогового законодательства; П.13 – обеспечение соблюдения законодательства об обязательном пенсионном, медицинском и социальном страховании; в части электронного документооборота – также П.3, П.8 Политики при использовании сервиса электронного документооборота с Исполнителями и контрагентами.

Категории передаваемых персональных данных. Персональные данные Работников Оператора, бывших работников, Исполнителей категории 4.3, контрагентов Оператора – в объеме, обрабатываемом Оператором по соответствующим целям Приложения № 1 к Политике.

Правовое основание передачи. Поручение обработки персональных данных Оператором АО «ПФ «СКБ Контур» – в значении части 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных». Условия поручения обработки определены договором между Оператором и АО «ПФ «СКБ Контур» (публичные условия использования соответствующих сервисов).

АО «ТаймВэб» – хостинг-провайдер

Реквизиты получателя. Акционерное общество «ТаймВэб»; ИНН 7810353960; ОГРН 1247800127112; адрес: 196006, г. Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 22, корп. 2, лит. А.

Цели передачи (по Матрице Приложения № 1 к Политике). Размещение Сайта Оператора, в том числе Базы захоронений; хранение файлов, размещаемых в Базе захоронений Авторами публикаций и Оператором (изображения памятников, иные материалы публикаций); техническая поддержка функционирования Сайта. Применимо к П.1 – П.7 Политики в части использования Сайта для соответствующих целей.

Категории передаваемых персональных данных. Персональные данные Пользователей Сайта, Посетителей Сайта, Авторов публикаций, Клиентов – в объеме, обрабатываемом через Сайт Оператора. В рамках хранения файлов Базы захоронений – фотографии памятников, иные изображения и материалы публикаций.

Правовое основание передачи. Поручение обработки персональных данных Оператором АО «ТаймВэб» – в значении части 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных». Условия поручения обработки определены договором между Оператором и АО «ТаймВэб». Обработка персональных данных АО «ТаймВэб» в рамках поручения осуществляется с использованием серверов, расположенных в городе Санкт-Петербурге, Российская Федерация.

Федеральная налоговая служба

Реквизиты получателя. Федеральная налоговая служба (ФНС России). Адреса и реквизиты территориальных органов ФНС России – в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

Цели передачи (по Матрице Приложения № 1 к Политике). П.9 – бухгалтерский и налоговый учет; П.12 – налоговая отчетность Оператора и исполнение обязанностей налогового агента; П.13 – отчетность по единому тарифу страховых взносов в порядке главы 34 Налогового кодекса Российской Федерации; иные случаи, прямо предусмотренные налоговым законодательством.

Категории передаваемых персональных данных. Сведения, прямо предусмотренные Налоговым кодексом Российской Федерации и подзаконными актами в области налоговой отчетности, в объеме отчетных форм, утвержденных Федеральной налоговой службой.

Правовое основание передачи. Обязанности Оператора, установленные Налоговым кодексом Российской Федерации и иным применимым налоговым законодательством.

Социальный фонд России

Реквизиты получателя. Социальный фонд Российской Федерации. Адреса и реквизиты территориальных органов – в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

Цели передачи (по Матрице Приложения № 1 к Политике). П.13 – обеспечение соблюдения законодательства об обязательном пенсионном, медицинском и социальном страховании, в том числе индивидуальный (персонифицированный) учет сведений о застрахованных лицах.

Категории передаваемых персональных данных. Сведения, прямо предусмотренные применимым законодательством об обязательном пенсионном, медицинском и социальном страховании, в объеме отчетных форм, утвержденных Социальным фондом Российской Федерации.

Правовое основание передачи. Обязанности Оператора, установленные применимым законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном, медицинском и социальном страховании.

Исполнители – лица, которым поручена обработка персональных данных

Категория получателя. Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, привлекаемые Оператором к исполнению отдельных Заказов в порядке Публичных условий исполнения заказов (п. 1.2 Политики; в Оферте и Условиях оказания Услуги – привлеченные специалисты). Круг таких лиц постоянным не является: конкретное лицо определяется Оператором по каждому Заказу.

Цели передачи (по Матрице Приложения № 1 к Политике). П.2 – заключение и исполнение договора с Клиентом, в части выполнения Работ по конкретному Заказу.

Категории передаваемых персональных данных. Фамилия, имя, отчество умершего; наименование, населенный пункт и ориентиры кладбища; при наличии – фотография намогильного сооружения, географические координаты места захоронения, иные сведения, прямо необходимые для исполнения Заказа. Контактные данные Клиента Исполнителю **не передаются** (п. 8.3 Политики).

Правовое основание передачи. Поручение обработки персональных данных в значении части 3 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»; условия поручения установлены разделом 17 Публичных условий исполнения заказов и пунктом 8.3 настоящей Политики.

Реквизиты конкретного лица. Оператор ведет учет лиц, которым поручена обработка персональных данных, по каждому Заказу. Фамилия, имя, отчество (наименование) и адрес лица, которому поручена обработка персональных данных Субъекта по конкретному Заказу, сообщаются Субъекту по его запросу, направленному в порядке раздела 11 настоящей Политики, в срок, установленный пунктом 11.4 Политики.

Иные государственные органы

Реквизиты получателя. Министерство внутренних дел Российской Федерации; органы прокуратуры; суды; иные государственные органы, наделенные в соответствии с законодательством Российской Федерации правом получения от Оператора сведений, содержащих персональные данные Субъектов.

Цели передачи (по Матрице Приложения № 1 к Политике). Передача персональных данных Субъектов по запросам соответствующих государственных органов, направленным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Применимо к любой из целей Приложения № 1 к Политике в зависимости от содержания запроса.

Категории передаваемых персональных данных. Сведения, прямо запрашиваемые соответствующим государственным органом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Правовое основание передачи. Обязанности Оператора, установленные применимым законодательством Российской Федерации.